
**Modelo de Recursos para la Planeación de
Unidades Médicas de la Secretaría de Salud,
Unidades de Especialidades Médicas,
Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e
Infecciones de Transmisión Sexual (UNEME CAPASITS)**

DIRECTORIO

Secretaría de Salud
DRA. MERCEDES JUAN

Subsecretario de Integración y Desarrollo del Sector Salud
DR. LUIS RUBÉN DURÁN FONTES

Subsecretario de Prevención y Promoción de la Salud
DR. PABLO ANTONIO KURI MORALES

Director General de Planeación y Desarrollo en Salud
LIC. CARLOS GRACIA NAVA

Directora General del Centro Nacional para la Prevención
y Control del VIH/SIDA
DRA. PATRICIA URIBE ZÚÑIGA

Directora General del Centro Nacional de Excelencia
Tecnológica en Salud
M. EN A. MARÍA LUISA GONZÁLEZ RÉTIZ

COORDINACIÓN

Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud
MTRO. ALFONSO GÓNZALEZ CORONADO
ING. LUIS MARTÍNEZ LIÉVANO
ING. ARQ. EDUARDO NOÉ IBÁÑEZ SÁNCHEZ

COLABORACIÓN

Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud
DRA. CARMEN GUILLERMINA RODRÍGUEZ DEHAIBES
DRA. DAFNE ROSARIO NEME MACAL
LIC. NORMA TANEMI PÉREZ AYALA
C. GERARDO VILLAFRANCA BONILLA
C. ROBERTO ABARCA SOLÓRZANO
C. ÁNGEL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ

Centro Nacional para la Prevención y Control del
VIH/SIDA
DRA. XÓCHITL TERÁN TOLEDO
DRA. LUCILA VILLEGAS ICAZBALCETA

Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud
ING. ROBERTO AYALA PERDOMO
ING. PATRICIA DEL CARMEN TAMAYO ANCONA
ING. IRENE ESMERALDA VILLEGAS ORTÍZ

AGRADECIMIENTOS

Servicio Social en la Dirección de Nuevos Modelos
C. PAULINA SOTO GÓMEZ
C. JORGE JESÚS CASTELLANOS CAÍNAS

ÍNDICE

Mensaje de la Secretaria	7	Capítulo II. Infraestructura física	29
Mensaje del Subsecretario	8	• Introducción	
Comentarios	10	• Objetivo	
Abreviaturas	11	• Método de elaboración	
Presentación	12	Recomendaciones para el desarrollo de la UNEME	36
Marco contextual	14	• Proyecto ejecutivo	
Base legal	15	• Diseño	
Normas Oficiales de observancia obligatoria	16	• Espacios	
Objetivos	19	• Acabados	
• General		• Funcionalidad	
• Específicos		• Ambientación	
Método de elaboración	20	• Entorno	
Servicios de la Unidad Médica	21	• Ahorro de energía, Arquitectura Bioclimática	
Capítulo I. Recursos Humanos	23	Capítulo III. Equipamiento	41
• Introducción		• Introducción	
• Objetivo		• Objetivo	
• Método de elaboración		• Método de elaboración	

ÍNDICE

Capítulo IV. Prototipo de integración del modelo de plantilla, infraestructura y equipamiento	45
• Introducción	
a) Unidades de Especialidades Médicas (UNEME's)	
• Antecedentes	
• Objetivo	
b) Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS)	
• Antecedentes	
• Objetivo	
• Funciones	
• Plantilla	
• Programa Médico	
• Arquitectónico	
• Resumen	
• Infraestructura	
• Equipamiento	
Anexos	65
Bibliografía	79

MENSAJE DE LA SECRETARIA

El Presidente de la República Lic. Enrique Peña Nieto ha implementado el Sistema de Seguridad Social Universal, que plantea integrar una sociedad con equidad, cohesión social e igualdad de oportunidades a través del Seguro de Vida para Jefas de Familia, Pensiones para las personas de más de 65 años, Seguro de Desempleo y el Sistema Nacional de Salud Universal, que permitirá la integración funcional y efectiva de las diversas instituciones de salud, bajo la rectoría de la Secretaría de Salud como responsable de la política nacional en la materia.

El objetivo estratégico es asegurar el acceso efectivo a servicios de salud, con equidad y calidad.

Con ésto se busca avanzar en hacer efectivo el derecho humano a la protección de la salud de toda persona sin distingo alguno, sin importar su condición laboral, social, de género o pertenencia de grupo.

Como parte de esta ruta el Gobierno de la República, a través de la Secretaría de Salud, se ha planteado disminuir los rezagos en infraestructura, equipamiento y recursos humanos que existen en la prestación de los servicios de salud y así contribuir al abatimiento de las desigualdades que persisten entre regiones y grupos de población en el país.

Las instituciones públicas del Sistema Nacional de Salud están comprometidas con el cumplimiento de la visión y metas nacionales del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, alineando sus estrategias, objetivos y líneas de acción en el Programa Sectorial de Salud para hacer frente a los retos que representa el panorama epidemiológico del país, particularmente las enfermedades no transmisibles, así como aquellas que a pesar de los esfuerzos realizados aún prevalecen y están vinculadas a las condiciones de vulnerabilidad social.

El presente documento representa una herramienta de planeación para la adecuada definición y evaluación tanto de los recursos humanos como de las características de la infraestructura y del equipamiento necesario para la operación de las Unidades de Especialidades Médicas.

Refleja el trabajo conjunto de especialistas de diversos campos enfocados a contribuir a mejorar la salud de la población, objetivo con el que estamos comprometidos para alcanzar un México más sano, incluyente, próspero y equitativo.

DRA. MERCEDES JUAN
Secretaria de Salud

MENSAJE DEL SUBSECRETARIO

Responder a las necesidades y expectativas de los usuarios del Sistema Nacional de Salud, mejorando el acceso y la calidad de los servicios es una de las líneas estratégicas plasmadas en el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, misma que se concreta, entre otras acciones, en el fortalecimiento de la infraestructura física de salud, el equipamiento y los recursos humanos. La planeación de nuevas unidades médicas requiere el trabajo conjunto y ordenado de diversos campos del conocimiento y la voluntad clara de construir nuevas formas de atención a la salud más cercanas y eficientes.

La Secretaría de Salud, a través de las Subsecretarías de Prevención y Promoción de la Salud, Administración y Finanzas, y de Integración y Desarrollo del Sector Salud, ha coordinado esfuerzos para generar modelos de recursos. Estos contemplan las características de la infraestructura, equipamiento y recursos humanos, necesarios para la prestación de servicios de las Unidades de Especialidades Médicas.

En la actualización de los modelos de unidades médicas es mérito reconocer la participación de la Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud, del

Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud, la Dirección General de Calidad y Educación en Salud, la Dirección General de Información en Salud, el Centro Nacional de Programas Preventivos y Control de Enfermedades, el Centro Nacional de Equidad de Género y Salud Reproductiva, el Centro Nacional para la Prevención y el Control de las Adicciones y el Centro Nacional para la Prevención y Control del VIH/SIDA.

En este tomo se presenta el modelo de atención del “Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS)”, donde la premisa es consolidar la planeación de los diseños médico arquitectónicos y de los recursos para la salud necesarios para ofrecer una atención médica integral, oportuna y continua, centrada en el paciente y con respeto a la diversidad cultural que existe en nuestro país.

Esta acción forma parte de un grupo de modelos de referencia de unidades médicas para su consulta y aplicación por las entidades federativas. Es un proceso dinámico, donde periódicamente se revisan y evalúan los resultados para estar acordes con las necesidades de

salud. Avanzar hacia un México donde el ejercicio del derecho a la salud será pleno y efectivo y no sólo una aspiración.

DR. LUIS RUBÉN DURÁN FONTES

Subsecretario de Integración y Desarrollo del Sector Salud

COMENTARIOS

Para aumentar y contribuir a altos niveles en la calidad de vida de la población y asegurar la salud de cada mexicano desde el momento en que nace hasta la vejez, pasando por la infancia, la adolescencia y la edad adulta, cumpliendo con los lineamientos contenidos en el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, que incluyen políticas públicas para el tratamiento, prevención, reducción de incidencia, promoción de supervivencia, calidad de vida e investigación, así como nuevas estrategias de acción y prevención. La Subsecretaría de Integración y Desarrollo del Sector Salud presenta este documento con la intención de continuar y ampliar los modelos de recursos de las Unidades Médicas de la Secretaría de Salud, constituyéndolos como un referente institucional que definan las estructuras lógicas de organización de las unidades y el conocimiento de los costos de su desarrollo.

Los “Modelos de Recursos para la Planeación de Unidades Médicas para la Secretaría de Salud, Unidades de Especialidades Médicas (UNEME’s)” constituyen una guía general para orientar la formulación de planes de trabajo en los Servicios de Salud. Se trata de un documento dinámico que estará sujeto a constante revisión y

actualización de acuerdo al contexto en el que se aplica. Desde esta perspectiva, está abierto a las aportaciones de las Entidades Federativas y de las áreas centrales participantes, así como la actualización de las Normas Oficiales Mexicanas correspondientes.

ABREVIATURAS

CAPASITS	Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual.
CENAPRECE	Centro Nacional de Programas Preventivos y Control de Enfermedades.
CENAVECE	Centro Nacional de Vigilancia Epidemiológica y Control de Enfermedades.
CENETEC	Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud.
CENSIDA	Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA.
CENADIC	Consejo Nacional para la Prevención y el Control de las Adicciones.
DGCES	Dirección General de Calidad y Educación en Salud.
DGIS	Dirección General de Información en Salud.
DGPLADES	Dirección General de Planeación y Desarrollo en Salud.
DGRH	Dirección General de Recursos Humanos.
DOF	Diario Oficial de la Federación.
ECV	Enfermedades Cerebro Vasculares.

EM	Equipo Médico, que de acuerdo al Art. 262 de la Ley General de Salud se define como los aparatos, accesorios e instrumental para uso específico, destinados a la atención médica quirúrgica o a procedimientos de exploración, diagnóstico tratamiento y rehabilitación de pacientes, así como aquéllos para efectuar actividades de investigación biomédica.
GEM	Gestión de Equipo Médico.
ITS	Infecciones de Transmisión Sexual.
LGS	Ley General de Salud.
MEM	Modelos de Equipamiento Médico.
MIDAS	Modelo Integrador de Atención a la Salud.
NOM	Norma Oficial Mexicana.
OMS	Organización Mundial de la Salud.
PROSESA	Programa Sectorial de Salud.
SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
SINAIS	Sistema Nacional de Información en Salud.
UNEMES	Unidades de Especialidades Médicas.
VIH/SIDA	Virus de Inmunodeficiencia Humana/Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida.

PRESENTACIÓN

De manera cotidiana los Sistemas de Salud hacen frente a un importante número de desafíos. Proveer servicios de calidad en un escenario de demanda cambiante, es quizás uno de los retos más comunes y complejos de resolver para las instituciones.

En este contexto, son los procesos de planeación los que facilitan la construcción de referentes que permiten definir y poner en ejecución soluciones que redunden en el cumplimiento de las metas y en la satisfacción de las necesidades identificadas.

El resultado de un adecuado y oportuno proceso de planeación nos acerca a identificar cuál servicio habrá que prestar, dónde y en qué magnitud será requerido. Sin embargo, hay que considerar que cada ejercicio de planeación es diferente, varían las necesidades específicas, el tipo de problemática a resolver, la población objetivo y la disponibilidad de los recursos.

Los modelos, los criterios técnicos y los referentes de información, aportan los elementos necesarios para llevar a cabo una adecuada planificación de la infraestructura y los recursos en todas las unidades del sector. El uso específico de ellos, facilita la entrada en operación de

nuevas unidades, la remodelación de las ya existentes y la evaluación de la operación en las mismas.

En el 2010, se publicó la primera edición del *Modelo de Recursos para la Planeación de Unidades Médicas de la Secretaría de Salud*¹. Dicho Modelo está enfocado a las unidades de primer contacto y a las unidades hospitalarias; adicionalmente se integró el modelo de unidades para la atención de grupos vulnerables (Caravanas de salud y Módulo de atención con enfoque multicultural).

El presente documento constituye un referente ideal sobre la creación de modelos para que los tomadores de decisiones puedan desarrollar adecuaciones e instrumentar soluciones acorde a las necesidades de un determinado ámbito de atención.

El ámbito de atención se enfoca en Unidades de Especialidades Médicas (UNEME). La elección de la UNEME para la creación del modelo, obedece a atender demandas epidemiológicas específicas de alta incidencia y prevalencia.

¹ Secretaría de Salud. Modelo de Recursos para la Planeación de Unidades Médicas de la Secretaría de Salud. Primera edición. México 2010.

En este sentido, a partir de análisis sociodemográficos, epidemiológicos, estimaciones y proyecciones, análisis de necesidades por red de servicios y análisis de la infraestructura existente, la UNEME contemplada en el modelo es: Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS).

Este trabajo es resultado de un amplio proceso de recopilación y revisión de información que proviene del consenso de las instancias involucradas. Apegados a la normatividad oficial vigente esta publicación estructura una propuesta del modelo en cuatro capítulos.

En el primer capítulo se presenta la metodología utilizada para obtener la plantilla valorizada de la UNEME.

En el segundo se muestra la lógica con la que fueron asignados los espacios físicos del modelo arquitectónico para la unidad médica.

El tercer capítulo describe la forma en que se designa el equipamiento para la unidad médica.

Y finalmente, el cuarto capítulo presenta los prototipos de integración del modelo de plantilla, infraestructura y equipamiento de la UNEME.

MARCO CONTEXTUAL

El Modelo de Recursos para la Planeación de las Unidades Médicas de la Secretaría de Salud se enfoca en las UNEME's, a continuación se presenta un breve historial de estos tipos de unidades médicas.

El concepto de las UNEME's surge del Modelo Integrador de Atención a la Salud (MIDAS)² y del Plan Maestro de Infraestructura Física en Salud (PMIFS)³ al considerar la necesidad de una nueva clasificación de unidades vinculadas a esquemas innovadores de inversión, tendientes a alcanzar una cobertura integral de servicios, particularmente en el rubro de alta especialidad.

Las UNEME's tienen un enfoque preventivo y de control de los padecimientos que coadyuvan a evitar el desencadenamiento de los mismos. La estrategia de este tipo de unidades, en su funcionamiento como receptor de servicios de demanda crítica y de prevención, consiste en reducir los actuales índices de saturación y los costos de operación de los hospitales.

² Secretaría de Salud. Modelo Integrador de Atención a la Salud, MIDAS. México, 2006.

³ Secretaría de Salud, Subsecretaría de Innovación y Calidad, DGPLADES. Plan Maestro de Infraestructura Física en Salud Red de servicios de Atención a la Salud. México, 2003.

La elección de que las UNEME's fueran las unidades médicas que dieran continuidad al Modelo de Recursos para la Planeación de Unidades Médicas, tuvo su fundamento en la estrategia 10 del Plan Nacional Salud 2007-2012, que señala: “Apoyar la prestación de Servicios de Salud mediante el desarrollo de la infraestructura y el equipamiento”.

Específicamente en la línea de acción 10.5, “Promover la creación de centros de atención especializada para pacientes ambulatorios (UMAES y UNEME's) y nuevas unidades de atención hospitalaria, con modelos innovadores de financiamiento”.

BASE LEGAL

La realización de modelos se fundamenta en: la Ley General de Salud y en los Artículos 7, Fracción III, 8, 10 fracción I, 13, 14, 15, 18, 20, 21, 24, 26, 38, 43, 56, 57, 58, 59, 66, 103, 141, 142, 143 y 177 de su reglamento en materia de prestación de servicios de atención médica; así como Artículos 9, 18, 25, 29, 40, 41, 45, 45BIS y 46 del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de enero del 2011, en el que se describen las atribuciones de las unidades administrativas participantes en la elaboración de los modelos y la valuación de los mismos.

NORMAS OFICIALES DE OBSERVANCIA OBLIGATORIA⁴

GENERALES

Norma Oficial Mexicana NOM-253-SSA1-2012.

Para la disposición de sangre humana y sus componentes con fines terapéuticos.

Norma Oficial Mexicana NOM-004-SSA3-2012.

Del expediente clínico.

Norma Oficial Mexicana NOM-005-SSA2-1993.

De los servicios de planificación familiar.

Norma Oficial Mexicana NOM-006-SSA3-2011.

Para la práctica de la anestesiología.

Norma Oficial Mexicana NOM-017-SSA2-2012.

Para la vigilancia epidemiológica.

Norma Oficial Mexicana NOM-024-SSA3-2010.

Establece los objetivos funcionales y funcionalidades que deberán observar los productos de Sistemas de Expediente Clínico Electrónico para garantizar la interoperabilidad, procesamiento, interpretación, confidencialidad, seguridad y uso de estándares y catálogos de la información de los registros electrónicos en salud.

Norma Oficial Mexicana NOM-036-SSA2-2012.

Prevención y control de enfermedades. Aplicación de vacunas, toxoides, sueros, antitoxinas e inmunoglobulinas en el humano.

Norma Oficial Mexicana NOM-064-SSA1-1993.

Establece las especificaciones sanitarias de los equipos de reactivos utilizados para diagnóstico.

Norma Oficial Mexicana NOM-077-SSA1-1994.

Establece las especificaciones sanitarias de los materiales de control (en general) para laboratorios de patología clínica.

Norma Oficial Mexicana NOM-078-SSA1-1994.

Establece las especificaciones sanitarias de los estándares de calibración utilizados en las mediciones realizadas en los laboratorios de patología clínica.

⁴ Secretaría de Economía. Dirección General de Normas, Consulta de Catálogo de Normas Oficiales Mexicanas. <http://www.economia-noms.gob.mx/noms/consultasActions.do>

Norma Oficial Mexicana NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002.

Protección ambiental - Salud ambiental - Residuos peligrosos biológico-infecciosos - Clasificación y especificaciones de manejo.

Norma Oficial Mexicana NOM-166-SSA1-1997.

Para la organización y funcionamiento de los laboratorios clínicos.

Norma Oficial Mexicana NOM-028-SSA3-2012.

Regulación de los Servicios de Salud. Para la práctica de la ultrasonografía diagnóstica.

Norma Oficial Mexicana NOM-229-SSA1-2002.

Salud ambiental. Requisitos técnicos para las instalaciones, responsabilidades sanitarias, especificaciones técnicas para los equipos y protección radiológica en establecimientos de diagnóstico médico con rayos X.

Proyecto de Norma Oficial Mexicana

PROY-NOM-225-SSA1-2002.

Que establece las especificaciones sanitarias de los materiales de control (en general) y los estándares de calibración utilizados en las mediciones para laboratorios de patología clínica.

CAPASITS*

Norma Oficial Mexicana NOM-010-SSA2-2010.

Para la prevención y el control de la infección por virus de la inmunodeficiencia humana.

Norma Oficial Mexicana NOM-039-SSA2-2002.

Para la prevención y control de las infecciones de transmisión sexual.

Norma Oficial Mexicana NOM-046-SSA2-2005.

Violencia familiar, sexual y contra las mujeres. Criterios para la prevención y atención.

EQUIPAMIENTO

Norma Oficial Mexicana NOM-005-SSA3-2010.

Establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de establecimientos para la atención médica de pacientes ambulatorios.

NORMA Oficial Mexicana NOM-016-SSA3-2012.

Que establece las características mínimas de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada.

*Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual.

INFRAESTRUCTURA*

Norma Oficial Mexicana NOM-001-SSA2-1993.

Establece los requisitos arquitectónicos para facilitar el acceso, tránsito y permanencia de los discapacitados a los establecimientos de atención médica del Sistema Nacional de Salud.

Norma Oficial Mexicana NOM-233-SSA1-2003.

Establece los requisitos arquitectónicos para facilitar el acceso, tránsito y permanencia de las personas, con discapacidad en establecimientos de atención ambulatoria y hospitalaria del Sistema Nacional de Salud Pública.

Norma Oficial Mexicana NOM-008-CNA-1998.

Regaderas Empleadas en el Aseo Corporal - Especificaciones y Métodos de Prueba.

Norma Oficial Mexicana NOM-009-CNA-2001.

Inodoros para uso sanitario - especificaciones y métodos de prueba.

Norma Oficial Mexicana NOM-001-SEDE-2012.

Instalaciones eléctricas (utilización).

Proyecto De Norma Oficial Mexicana

NOM-002-SEDE/ENER-2012.

Requisitos de seguridad y eficiencia energética para transformadores de distribución.

Norma Oficial Mexicana NOM-085-SEMARNAT-2011.

Contaminación atmosférica- niveles máximos permisibles de emisión de los equipos de combustión de calentamiento indirecto y su medición.

Norma Oficial Mexicana NOM-025-STPS-2008.

Condiciones de iluminación en los centros de trabajo.

Norma Oficial Mexicana NOM-001-ECOL-1996.

Que establece los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas residuales en aguas y bienes nacionales.

Norma oficial mexicana NOM-113- SEMARNAT -1998.

Que establece las especificaciones de protección ambiental para la planeación, diseño, construcción, operación y mantenimiento de subestaciones eléctricas de potencia o de distribución que se pretendan ubicar en áreas urbanas, suburbanas, rurales, agropecuarias, industriales, de equipamiento urbano o de servicios y turísticas.

*Reglamentos de Construcción locales.

OBJETIVOS

General:

Proporcionar un referente institucional, para la definición y valuación en moneda nacional de los recursos humanos, infraestructura y equipamiento médico básico necesario para la operación de la Unidad de Especialidades Médicas, Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS).

Específicos:

- Presentar el modelo de plantilla de personal valorizadas al año 2013; específica para esta Unidad Médica contemplada en el modelo.
- Presentar los lineamientos y los criterios de referencia para la selección del personal en la unidad médica contempladas en el modelo.
- Presentar propuestas generales de las funciones que pueden ser desarrolladas por el personal de salud.
- Describir los elementos del Programa Médico Arquitectónico de la Unidad Médica contemplada en el modelo.

- Presentar el valor de construcción estimado para el año 2013 del Programa Médico Arquitectónico.
- Mostrar criterios para el equipamiento médico específico de la Unidad Médica.
- Presentar el valor del equipamiento estimado para el año 2013 de la Unidad Médica en el modelo.

MÉTODO DE ELABORACIÓN

Para poder definir el modelo de la plantilla de personal, equipamiento e infraestructura es indispensable contar con un catálogo de servicios en donde se definan las áreas de operación para la Unidad Médica.

El catálogo de servicios tiene por objetivo ser la guía a partir del cual se define y organiza la información del modelo.

En virtud de lo anterior, se elaboró un catálogo de servicios para la Unidad Médica de acuerdo a sus necesidades, funciones y estructura.

Cada responsable normativo para el tipo de Unidad Médica contenida en el modelo definió los servicios de atención al paciente con base a las prestaciones de salud proporcionados.

Tipo de Unidad Médica	Responsable
Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS)	Centro Nacional para la Prevención y Control del VIH/SIDA (CENSIDA)

En el caso de la UNEME se homologaron los servicios médico-administrativos. Todas la UNEME's deben tener en común las siguientes áreas:

- Dirección (en caso que se requiera se incorpora un área para el apoyo secretarial)
- Recepción
- Trabajo Social
- Informática
- Mantenimiento
- Intendencia
- Almacén
- Sala de usos múltiples
- Sala de espera
- Sanitario de personal
- Sanitarios públicos (hombres y mujeres)
- Vigilancia
- Farmacia (solamente si existe prescripción médica)

SERVICIOS POR TIPO DE UNIDAD MÉDICA

UNEME CAPASITS

Tipo de servicio	Servicio	Área	Cantidad
Servicio administrativo / médico administrativo	Dirección	Dirección	1
	Dirección	Secretaría	1
	Correspondencia y Archivo	Archivo	1
	Farmacia	Farmacia	1
	Informática	Informática	1
	Intendencia	Intendencia	1
	Recursos materiales	Almacén	1
	Servicios generales y mantenimiento	Mantenimiento	1
	Vigilancia	Vigilancia	1
Servicio de atención al paciente	Trabajo Social	Trabajo Social	1
	Central de equipos y Esterilización	Séptico	1
	Consulta Externa	Recepción	1
	Consulta Externa	Sala de espera	1
	Consulta Externa	Toma de muestra	1
	Consulta Externa	RPBI	1
	Consulta Externa	Sala de usos múltiples	1
	Consulta Externa	Sanitario de personal	1
	Consulta Externa	Sanitarios públicos	1
	Consulta Externa	Consultorio Médico	1
	Consulta Externa	Consultorio de Psicología	1

CAPÍTULO I. RECURSOS HUMANOS

RECURSOS HUMANOS

INTRODUCCIÓN

Las cambiantes necesidades de atención de la población requieren de la actualización constante de la cantidad y tipo de profesionales de la salud necesarios para dar respuesta a las demandas de atención.

En la Secretaría de Salud la definición de plantillas de personal para la operación de las unidades médicas se llevaba a cabo por la Dirección General de Regulación de los Servicios de Salud hasta su extinción.

Bajo esta perspectiva se procedió con la actualización de la plantilla de personal tomando como base la experiencia de la Dirección General de Calidad y Educación en Salud para elaborar el modelo para unidades de especialidad que se presentan en este capítulo.

OBJETIVO

Proporcionar una guía práctica para la toma de decisiones en los procesos de planeación y en la formulación de proyectos ejecutivos sobre espacios físicos y tecnologías. Esta guía se basa en la concepción de unidades de acuerdo con la categorización que el MIDAS plantea. Se

reconoce la diversidad en cuanto a necesidades para la atención a la salud dictadas por los perfiles demográficos epidemiológicos de la población, así como por sus creencias, lengua y su forma de entender el proceso salud-enfermedad. Así, los modelos de UNEME's serán flexibles y ajustables a circunstancias específicas.

MÉTODO DE ELABORACIÓN

El modelo de plantillas tuvo como punto de partida lo establecido en los Manuales de Contenido Múltiple de 1988. En el caso de unidades de especialidad, la actualización realizada por el grupo de trabajo para reflejar los requerimientos de atención actuales, fueron menores; a diferencia de lo que ocurrió con las unidades hospitalarias, en las que los cambios fueron significativos, lo cual se explica por las repercusiones que tiene la incorporación de nuevas prácticas médicas, así como el surgimiento de nuevas tecnologías para las que es necesario contar con personal calificado que garantice su aplicación.

En el desarrollo del ejercicio fue necesario obtener un conjunto de referentes para definir la plantilla de personal entre los que se encuentran: requisitos de incorporación del puesto a la plantilla, así como las funciones que el personal clave tiene que llevar a cabo en la unidad, entre otros elementos que se incluyeron y se presentan más adelante.

A partir de los referentes mencionados antes, fue posible que el grupo de trabajo finalmente obtuviera la plantilla de personal a las que se le identificaron los códigos de puestos según el Tabulador de la Rama Médica, Paramédica y Grupo Afín de la Secretaría de Salud correspondiente al año 2012 (ver anexo 1.RH).

Los códigos de puesto, así como las remuneraciones que se presentan en el modelo de la plantilla, se basan en el modelo de plazas federales que maneja la Secretaría de Salud.

Derivado de lo anterior, se procedió a elaborar un Tabulador Único de Percepciones, para lo cual, se definieron ponderadores⁵ en lo que se consideraron las variantes de tipo de unidad, municipio y zona económica;

⁵ Definición llevada a cabo por la Unidad de Análisis Económico.

estos ponderadores fueron aplicados a la información de los conceptos del tabulador (Sueldo, asignación y Ayuda de Gastos de Actualización), y de esta forma, se obtuvieron las percepciones que se presentan en el modelo de la plantilla valuada.

Para obtener la valuación completa de la plantilla se consideraron 4 grupos de remuneraciones, (ordinarias, seguridad social, seguros y prestaciones adicionales), estipuladas en la Ley General del Trabajo, Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y las obtenidas mediante el Contrato Colectivo de los Trabajadores de la Secretaría de Salud vigente para el mismo año. En el anexo 2 RH se pueden consultar las prestaciones que fueron consideradas y la normatividad que aplica para cada una de ellas.

Es importante señalar que las nuevas contrataciones deberán efectuarse en apego a lo establecido en el Cuadragésimo Tercero Transitorio de la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

Para la valuación de las prestaciones identificadas, se procedió como sigue:

- a) Se obtuvieron los importes de aquellos estímulos y recompensas emitidas por la SHCP (año 2012).
- b) Se consiguieron y aplicaron los datos estadísticos institucionales relativos a Condiciones Generales de Trabajo⁶.
- c) Se aplicaron los importes establecidos por la SHCP en los criterios para el cálculo de las partidas de gasto del presupuesto regularizable de servicios personales para el ejercicio fiscal 2013.
- d) Se aplicaron los importes de las prestaciones tomando en cuenta las diferencias entre personal de base y personal de confianza.

⁶Los porcentajes aplicados a Condiciones Generales de Trabajo y Estímulos, fueron elaborados por la DGRH con base a las estadísticas de los Servicios Estatales de Salud y de los Servicios de Salud Federales.

**PLANTILLA VALORIZADA DE PERSONAL DE LA UNIDAD
MÉDICA CON DESCRIPCIÓN GENÉRICA DE PUESTOS.**

El personal definido en la plantilla propuesta en el modelo de recursos humanos, especifica a detalle el tipo de puesto de cada uno de los recursos humanos participantes en la unidad médica de especialidad, con lo que fue posible determinar las percepciones con base al tabulador institucional de puestos, vigente al 1 de mayo de 2012 y al que se aplicó un ponderador para que se reflejen las diferencias por zona económica y tipo de unidad.

.

UNEME CAPASITS:

Clave del Puesto	Descripción (según tabulador Institucional)	Cant.	Turno				Sueldo Mensual Tabular Autorizado		Sueldo Mensual Tabular Ponderado	Percepciones	Seguridad	Seguros	Prestaciones	Costo	Costo
			Mat.	Vesp.	Noc.	S/D	Zona II	Zona III		Ordinarias	Social		Adicionales	Total	Unitario
														Unitario	x núm. Plazas
CF41002	JEFE DE UNIDAD DE ATENCION MEDICA "A"	1	1				15,775.00	17,529.00	16,160.88	481,381.03	52,775.76	696	44,806.51	579,659.30	579,659.30
M03023	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-3	1	1				6,320.00	6,595.00	6,380.50	119,469.93	21,927.66	-	32,832.82	174,230.41	174,230.41
M03025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1	2	1	1			6,220.00	6,495.00	6,280.50	116,317.15	21,664.18	-	32,832.82	170,814.14	341,628.29
M02038	OFICIAL Y/O PREP. DESPACHADOR DE FARMACIA	2	1	1			7,352.00	8,124.00	7,521.84	183,041.81	27,298.69	-	38,379.07	248,719.57	497,439.14
M03019	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A7	1	1				6,445.00	6,795.00	6,522.00	138,880.18	22,300.49	-	32,832.82	194,013.48	194,013.48
M03025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1	2	1	1			6,220.00	6,495.00	6,280.50	116,317.15	21,664.18	-	32,832.82	170,814.14	341,628.29
M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-2	1	1				6,270.00	6,545.00	6,330.50	117,632.18	21,795.92	-	32,832.82	172,260.92	172,260.92
M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A2	1	1				6,270.00	6,545.00	6,330.50	117,632.18	21,795.92	-	32,832.82	172,260.92	172,260.92
M02066	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL EN ÁREA MEDICA "A"	2	1	1			7,096.00	7,866.00	7,265.40	182,150.25	26,542.44	696	38,188.27	247,576.96	495,153.93
M03025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1	4	1	1	1	1	6,220.00	6,495.00	6,280.50	116,317.15	21,664.18	-	32,832.82	170,814.14	683,256.57
M03020	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A6	1	1				6,395.00	6,740.00	6,470.90	133,677.20	22,165.85	-	32,832.82	188,675.86	188,675.86
M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A2	2	1	1			6,270.00	6,545.00	6,330.50	117,632.18	21,795.92	-	32,832.82	172,260.92	344,521.83
M02036	AUXILIAR DE ENFERMERÍA "A"	2	1	1			7,000.00	7,848.00	7,186.56	203,398.63	26,309.93	696	38,129.62	268,534.18	537,068.36
M02003	TÉCNICO LABORATORISTA "A"	2	1	1			7,352.00	8,124.00	7,521.84	183,041.81	27,298.69	696	38,379.07	249,415.57	498,831.14
M01008	MÉDICO GENERAL "B"	2	1	1			13,161.00	14,434.00	13,441.06	397,077.05	44,754.84	696	42,782.96	485,310.85	970,621.70
M02015	PSICOLOGO CLINICO	2	1	1			10,836.00	11,984.00	11,088.56	300,059.55	37,817.17	-	41,032.70	378,909.42	757,818.85
		28	16	10	1	1	\$ 125,202.00	\$ 135,159.00	\$ 127,392.54	\$ 3,024,025.41	\$ 439,571.82	\$ 3,480.00	\$ 577,193.55	\$ 4,044,270.78	\$ 6,949,068.97

Percepción según sueldo anualizado único.

CAPÍTULO II.

INFRAESTRUCTURA FÍSICA

INFRAESTRUCTURA FÍSICA

INTRODUCCIÓN

La reforma estructural del sector ha venido a dar un nuevo rostro al Sistema Nacional de Salud. Desde la perspectiva financiera, se implementan políticas orientadas a garantizar la igualdad de oportunidades para que todos los mexicanos cuenten con un esquema que asegure que las necesidades de atención a la salud sean cubiertas evitando arriesgar el patrimonio de las familias; para ello se creó el Sistema de Protección Social en Salud.

Con la introducción del Sistema de Protección Social en Salud se han modificado las reglas de presupuestación, generando un incremento en los recursos asignados al sector salud, además de provocar el “empoderamiento” de la población con el consiguiente incremento en la demanda de servicios con mayor calidad, oportunidad, seguridad y eficiencia. Esto nos conduce a la necesidad de articular mejor el modelo de atención. Así es como nace el Modelo Integrador de Atención a la Salud (MIDAS) cuyos elementos buscan acercar servicios de alta calidad y eficiencia a la población mediante

la eliminación de barreras geográficas, culturales y organizacionales. El MIDAS pretende romper con un sistema fragmentado y organizado por niveles de atención para lograr la continuidad en los servicios brindados a los usuarios a través de un sistema de redes funcionales.

Este modelo innovador propone la articulación de unidades y servicios que cuenten con todos los elementos necesarios para su funcionamiento eficiente y efectivo. Tanto las redes de servicios como cada una de las Unidades de Especialidades Médicas que las componen deben centrar su actividad en satisfacer la necesidades de los pacientes y sus familias, dejando atrás viejos paradigmas. Igualmente han de incorporarse a las condiciones necesarias para que los profesionales de la salud tengan a la mano los elementos para la óptima realización de su trabajo.

De esta forma, la UNEME, debe crearse con los espacios y elementos funcionales indispensables para la apropiada operación del modelo. Debe considerar las circunstancias epidemiológicas, sociodemográficas y culturales de la región en que se circunscriben.

En este sentido, se podrán incorporar los espacios y componentes necesarios para la práctica de medicinas tradicionales y complementarias seguras. Habrán de sumarse nuevas tecnologías en materia de insumos, equipos médicos y sistemas de información. De igual manera, las UNEME's ya existentes se deberán adecuar a estas exigencias funcionales a efectos de optimizar la productividad de la capacidad instalada.

Para orientar la distribución y ordenamiento de la UNEME, se han creado instrumentos rectores de los procesos de planeación que incorporan nuevos modelos de unidades de atención y nuevas tecnologías para incrementar la capacidad de respuesta de las necesidades de salud.

Estos instrumentos rectores son el Plan Maestro de Infraestructura en Salud y el Plan Maestro de Equipamiento, los cuales se actualizan de forma permanente.

La introducción de nuevos elementos implica el rediseño de indicadores para la planeación y evaluación.

ALCANCES Y OBJETIVOS DEL MODELO

Los alcances y objetivos planteados para el modelo arquitectónico de este documento responden al apoyo que las entidades federativas necesitan para contar con una herramienta para la toma de decisiones en los procesos de

planeación de infraestructura médica y una guía práctica para la definición de anteproyectos y proyectos arquitectónicos de nueva infraestructura o de ampliaciones y adecuaciones de la actual.

MÉTODO DE ELABORACIÓN

El modelo se basa en la concepción de unidades de acuerdo con la nueva categorización que el MIDAS plantea. Se reconoce la diversidad en cuanto a las necesidades para la atención a la salud dictadas por los perfiles demográficos y epidemiológicos de la población, así como por sus creencias, lengua y su forma de entender el proceso salud-enfermedad. Así, el modelo de la UNEME será flexible y ajustable a circunstancias específicas.

En este tenor, se señala que se abarcará en este tomo la Unidad de Especialidades Médicas, Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (UNEME CAPASITS). Para esta unidad se presenta, en forma resumida, su misión y su función dentro de la red de servicios de salud; su relación con las otras unidades y aquéllas características o requerimientos de equipo para su adecuado funcionamiento en red.

La unidad resalta las características que le darán confort tanto a usuarios como a prestadores, respetando la normatividad, la funcionalidad y la correcta proporción de espacios.

También contienen el programa médico-arquitectónico de la unidad, presentan la relación de espacios que debe contener, su cantidad, dimensiones y proporciones mínimas adecuadas; brindando un resumen de las superficies a construir y de las dimensiones del terreno recomendado.

Se incluye la planta arquitectónica de la UNEME CAPA, con dimensiones y proporciones adecuadas para su funcionamiento; brindando un resumen de las superficies a construir y de las dimensiones del terreno recomendado.

Para el caso del costo estimado de referencia se sugiere que sea aplicado durante las etapas iniciales de la planeación como presupuesto aproximado de inversión. Se deberá desarrollar el presupuesto detallado cuantificando y cotizando la mano de obra, materiales y equipos tomando en cuenta el entorno particular específico, condiciones geográficas y geológicas.

Respecto a este tema, se acota en esta metodología que el costo estimado de infraestructura se ve a grandes rubros con las siguientes perspectivas: espacios

médicos que son enfocados a la atención especializada y prevención de la salud, y espacios médicos ambulatorios que están dirigidos al tratamiento especializado de los pacientes.

RECOMENDACIONES PARA EL DESARROLLO DE LA UNEME

PROYECTO EJECUTIVO

La recomendación de mayor trascendencia para lograr que un proyecto ejecutivo sea exitoso, que satisfaga las necesidades y expectativas para las cuales es creado, es llevar a cabo su planeación con suficiente anticipación y calidad.

La anticipación permite hacer el estudio correcto de la población, de sus necesidades y de las deficiencias de la infraestructura existente en la red; plantear alternativas de solución, analizarlas desde el punto de vista costo-beneficio y determinar la más conveniente; seleccionar racionalmente el terreno y llevar a cabo un proceso de planeación y diseño en los tiempos adecuados. La calidad depende, además de la información que se obtenga de la población, sus necesidades y la capacidad de la infraestructura, de la experiencia y conocimientos del equipo de trabajo que se reúna para realizar la planeación, diseño y proyección.

DISEÑO

- Consensuar y acordar la cartera de servicios y el programa médico arquitectónico con los funcionarios de planeación, de servicios médicos y los titulares de los programas sustantivos de salud.
- Reunir a personal calificado, con experiencia en arquitectura e ingeniería hospitalaria, para la elaboración del anteproyecto y del proyecto ejecutivo.
- Someter el anteproyecto, con su estimado de costo, a la revisión y aprobación de los funcionarios citados en el punto anterior y al área financiera correspondiente.
- Realizar el proyecto ejecutivo de acuerdo a las normas y reglamentos de construcción de la localidad y de los colegios de arquitectos e ingenieros.
- Obtener las licencias de servicios urbanos (factibilidad), de construcción y de impacto ambiental.

- Al seleccionar el terreno, tomar en cuenta las dimensiones y proporciones, orientación, ubicación estratégica, pendiente, causes de agua y mecánica de suelos y servicios municipales.

ESPACIOS

- El ancho mínimo para las puertas de acceso a áreas de consultorios, curaciones y aquéllas por las que circulen camillas, es de 1.2 metros.
- El ancho mínimo de circulaciones para camillas es de 2.10 metros, contemplando barras de protección y esquineros adosadas al muro para protegerlo de golpes de camillas o carros diversos.
- La altura libre en circulaciones y locales no deberá ser menor a 2.7 metros; para auxiliares de diagnóstico y tratamiento la altura libre deberá ser de 3.0 metros.
- Los claros entre ejes deben ser amplios para facilitar la distribución interna de los locales; se recomienda de 9.6 metros o mayor.
- Evitar cambios de nivel, topes y escalonamientos en circulaciones.
- Las áreas de vestíbulos, salas de espera y circula-

circulaciones, deberán ser amplias, iluminadas y ventiladas de preferencia con sistemas naturales o en su caso por medios artificiales y/o mecánicos.

- Las áreas deben contar con la señalización alfabética y analógica (iconos) que asegure que todas las personas comprendan el mensaje.
- Todas las unidades médicas deberán contemplar las disposiciones que establece la **NOM-016-SSA3-2012** correspondiente a los Requisitos mínimos de Infraestructura y Equipamiento de Hospitales y Consultorios de Atención Médica Especializada.

ACABADOS

- Acabados de pisos con materiales antiderrapantes, lisos y lavables.
- Acabados de muros con materiales lisos que no acumulen polvo.
- Acabados para áreas húmedas con superficies repelentes al agua.
- Acabados para plafones con materiales de superficie lisa, continua, de fácil limpieza y mantenimiento.

FUNCIONALIDAD

Los servicios de atención ambulatoria de alto flujo de usuarios se recomienda se ubiquen preferentemente en planta baja y de ser posible con accesos, módulos de atención, y salas de espera propios a fin de establecer una operación que no congestione las áreas de acceso, circulación y elevadores de traslado a las áreas de la atención.

El diseño arquitectónico de una UNEME debe considerar la interrelación que debe darse entre los servicios de atención aguda a fin de limitar los desplazamientos del paciente y la duplicidad de recursos físicos y tecnológicos, así como para optimizar la relación personal-servicio, ya que éstas impactan significativamente los costos de operación.

Distribuir cuartos de aseo cada 400 m² aproximadamente.

Se deben contemplar instalaciones registrables en ductos horizontales y verticales para su fácil mantenimiento.

La provisión de agua debe considerar la existencia de toma especial para suministrar sistemas de emergencia.

- La unidad debe contar con rampas e instalaciones especiales para personas con capacidades diferentes.

AMBIENTACIÓN

La experiencia de permanecer dentro de una UNEME puede resultar desalentadora tanto para los pacientes como para sus acompañantes y personal que ahí labora. De ahí la importancia de lograr ambientes capaces de fomentar la salud.

Los espacios construidos deben fomentar sensaciones de serenidad, bienestar físico, moral y social que podrían traducirse en el progreso de la salud de los pacientes, pueden lograrse gracias a niveles adecuados de temperatura del ambiente, iluminación del espacio, calidad del aire, espacios interiores agradables y exteriores ajardinados, evitando la frialdad y deshumanización de las UNEME's.

Lograr una influencia en los especialistas de Arquitectura e Ingeniería para que diseñen espacios con ambientes que favorezcan y provoquen una estancia grata y placentera en beneficio de los usuarios.

El diseño de la UNEME debe involucrar otras consideraciones, que van más allá del eficiente funcionamiento de los espacios. Es fundamental tomar en cuenta las interrelaciones funcionales indicadas en la Matriz de Interrelaciones.

Deben considerarse desde el anteproyecto, los siguientes aspectos:

- Las dimensiones y topografía del terreno.
- Las condiciones del entorno.
- Los criterios de ahorro de energía y aplicación de la arquitectura bioclimática.

ENTORNO

Es importante respetar el carácter de la zona en donde se proyectará la construcción de la UNEME. Se busca que el diseño quede fuera de las tendencias formalistas para lograr una interacción con el entorno, a la vez que se optimiza el uso de los recursos al evitar construir superficies excesivas de carácter exclusivamente formal.

AHORRO DE ENERGÍA, ARQUITECTURA BIOCLIMÁTICA

Debe buscarse que la UNEME se adapte completamente al sitio, con la correcta orientación dentro del predio, el trata-

miento adecuado de fachadas, volado y cubierto; buscando ventilación e iluminación naturales en el mayor número de espacios posibles siempre que éstos lo permitan, prefiriendo la utilización de recursos energéticos naturales.

La arquitectura bioclimática no es necesariamente más costosa que la convencional, es decir, sólo requiere de una buena orientación y ubicación de los espacios, dimensionar adecuadamente las ventanas, colocar un alero o parte sol, además de seleccionar adecuadamente los materiales de construcción. Estas acciones no impactan el costo de la construcción, y producen ahorros considerables en el consumo de energía y disminuyen la generación de contaminantes.

Para establecer la orientación de la UNEME y ubicación de los locales y sus acabados, es recomendable contar con información acerca de:

- **Características de asoleamiento**, se recomienda analizar sistemas de integración de energía solar como complemento de algunas aplicaciones como el precalentamiento de agua.
- **Las variaciones climáticas**, estacionales y anuales, para determinar los criterios de techumbres, materiales de acabados y adecuación para la temperatura interior de los locales.

-
-
- **Las características de los vientos dominantes**, para el mejor aprovechamiento de las corrientes de aire y las medidas de protección, para el exagerado incremento de dichas corrientes.
 - **Los requerimientos específicos de cada área o local**, para establecer las necesidades de iluminación y de ventilación.
 - **La magnitud de la precipitación pluvial**, para efecto de la construcción del desplante que permita la recolección del agua.

CAPÍTULO III. EQUIPAMIENTO

EQUIPAMIENTO

INTRODUCCIÓN

En la actualidad el uso de tecnologías en salud está directamente relacionado con la oferta de mejores servicios de atención médica proporcionados a la sociedad. Este beneficio, convierte la adquisición de tecnología médica en una inversión, sin embargo, si dicha tecnología no se utiliza y distribuye de manera óptima, el aprovechamiento de los recursos económicos no será eficiente.

La creación de nuevas unidades y el fortalecimiento de las ya existentes, generadas por la implementación de recientes programas de atención a la salud provenientes de la transición epidemiológica y los patrones de salud, originan la necesidad de la actualización de los Modelos de Equipamiento Médico que se han desarrollado, de tal manera que se asegure que las nuevas unidades cuenten con todos los requerimientos necesarios para su funcionamiento eficiente y efectivo, así como ofrecer que las unidades médicas consideren propuestas con elementos vigentes para ser más resolutivas.

Lo anterior, ejemplifica la necesidad de contar con herramientas que brinden información y recomendaciones con base en la normatividad y lineamientos que sustenten la toma de decisiones para orientar la adquisición de nuevas tecnologías con la finalidad de conseguir su máximo rendimiento.

Por tal motivo, el Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud (CENETEC) elabora Modelos de Equipamiento médico valorizado para cada tipo de UNEME en donde se proporcionan los requerimientos mínimos indispensables de equipamiento médico constituidos por el desglose de equipo y mobiliario médico con la propuesta de cantidades por área o servicio para cada tipo de unidad.

OBJETIVO

Proponer el Modelo de Equipamiento para las Unidades de Especialidades Médicas “Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual” (CAPASITS).

MÉTODO DE ELABORACIÓN

La metodología de elaboración de Modelos de Equipamiento Médico considera la integración de tecnologías médicas de vanguardia, que fomenten y respeten la práctica de medicinas tradicionales seguras, que cumplan con las exigencias funcionales de la finalidad de cada tipo de UNEME, en apego a principios y valores que promueve el MIDAS al ofrecer servicios de alta calidad técnica para satisfacer las expectativas de los usuarios, en el que el papel del equipamiento médico signifique apoyar a la optimización de la atención de los servicios de salud en el país.

Para la realización de Modelos de Equipamiento Médico se recopila información proporcionada por los expertos del área médica, técnica, económica, normativa, de fuentes relacionadas con infraestructura y equipamiento para brindar atención médica de especialidad.

La información se debe adecuar a las necesidades y los requerimientos del Programa Médico Arquitectónico, considerando durante el desarrollo del modelo la división entre el área administrativa y apoyo, y el área de servicios de atención al paciente.

Es importante mencionar que la funcionalidad de los Modelos de Equipamiento Médico para cada tipo de unidad es el resultado del trabajo interinstitucional, donde se toman en cuenta herramientas de planeación, la intervención de los expertos en la materia, planos arquitectónicos, cartera de servicios, condiciones ambientales, ubicación y distribución funcional de la tecnología médica así como recomendaciones prácticas, de forma que se integre un documento con información unificada.

CAPÍTULO IV. PROTOTIPO DE INTEGRACIÓN DEL MODELO DE PLANTILLA, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

PROTOTIPO DE INTEGRACIÓN DEL MODELO DE PLANTILLA, INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

INTRODUCCIÓN

Para poder prestar servicios de salud efectivos, seguros y que respondan a las expectativas de los usuarios, es indispensable contar con los insumos, equipos e infraestructura que los prestadores de servicios requieren para desarrollar sus labores. Por esta razón, es necesario seguir invirtiendo en innovaciones organizacionales, equipamiento y en la construcción de nuevas unidades de salud.

Estas inversiones requieren de un modelo de recursos para la planeación de la Unidad Médica. Este documento brinda los elementos necesarios a considerar en la integración de plantilla, infraestructura y equipamiento para la Unidad de Especialidades Médicas (UNEME).

El documento contempla el desarrollo del modelo de la UNEME Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención de SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS)

A continuación se presenta a detalle la unidad médica prevista en este documento. Para este tipo de unidad se desarrolla el antecedente e historial de su conformación, la función principal que desempeñan y la forma de operación. Asimismo, se dan a conocer los prototipos de la plantilla, equipamiento e infraestructura con los referentes de precios actualizados al 2012.

a) Unidades de Especialidades Médicas (UNEME)

ANTECEDENTES

Las Unidades de Especialidades Médicas (UNEME's) surgen como resultado de la nueva clasificación de unidades contenida en el Modelo Integrador de Atención a la Salud (MIDAS) y del Plan Maestro de Infraestructura Física en Salud (PMIFS).

Las UNEME's se definen como unidades de atención ambulatoria, que ofrecen servicios de especialidad y alta especialidad en ambientes no hospitalarios. Estos servicios están basados en procedimientos menos invasivos que reducen los riesgos y los tiempos de recuperación del paciente, facilitando así, la reincorporación del mismo a su vida familiar, social y laboral.

La creación de las UNEME's responde a la necesidad de atender ciertos padecimientos en poblaciones con acceso restringido a servicios médicos especializados. Las UNEME's ofrecen servicios para la prevención, diagnóstico y tratamiento de los siguientes padecimientos: hipertensión, riesgo cardiovascular, diabetes mellitus, consumo de tabaco, alcohol y drogas ilegales; problemas de depresión y trastornos mentales, enfermedades de transmisión sexual, y VIH/SIDA.

Asimismo, otorgan servicios de especialidad en oncología para el tratamiento del cáncer, endoscopías y cirugías que disminuyen los tiempos de convalecencia.

Cada UNEME puede estar constituida de manera flexible y contar con una administración y operación independiente. Por lo tanto, es importante resaltar, que el modelo que se ha desarrollado en el documento representa una guía para considerar los elementos involucrados en la construcción de nuevas unidades y para añadir, modificar o eliminar elementos en las unidades ya existentes, y así ser capaces de responder a las condiciones locales del ámbito de atención.

Los criterios metodológicos bajo los que se sustenta el desarrollo de UNEME's, son:

- Análisis socio demográfico
- Análisis epidemiológico
- Estimaciones y proyecciones de recursos
- Análisis de necesidades por red de servicios
- Análisis de la infraestructura existente

OBJETIVO

Fortalecer la atención médica en las redes de servicios hospitalarios, que permitan incrementar la calidad en la atención a la población y acercar los servicios a las comunidades más lejanas. Para ello, se ha considerado la incorporación de tecnologías de vanguardia para el diagnóstico, tratamiento y/o la intervención quirúrgica programada, aprovechando los servicios ambulatorios para racionalizar y desconcentrar la demanda de los hospitales.

Los objetivos específicos de las UNEME's son:

- Mejorar las condiciones operativas de las Redes de Servicios de Salud.
- Fortalecer la capacidad resolutoria y niveles de autosuficiencia de las Entidades Federativas y Organismos operadores.
- Acercar los servicios médicos a la población demandante.

Para fortalecer de manera eficaz las Redes de Servicios de Salud, se han decidido priorizar aquellos padecimientos considerados de alto costo, alto impacto y de alta prevalencia. Siguiendo los criterios metodológicos

bajo los que se sustenta el desarrollo de las UNEME's, el documento contempla el modelo de la siguiente UNEME:

Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS).

b) Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS)

ANTECEDENTES

Con el objetivo de contar con un modelo de atención institucional multidisciplinario, para el control, tratamiento y prevención del VIH/ SIDA y otras infecciones de transmisión sexual; que ofrezca los servicios necesarios para el control óptimo y tratamiento efectivo, que mejoren la calidad de vida, sin discriminación ni estigmatización a las personas con infección de VIH/SIDA e ITS, se instituye el Centro Ambulatorio para la prevención y atención del VIH/SIDA y de las Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS) como respuesta a la necesidad de garantizar

un trato adecuado, abatir las desigualdades en la atención médica y mejorar las condiciones de salud de las personas con VIH/ITS.

El Centro Ambulatorio para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS) es una unidad de salud que proporciona servicios para la prevención y atención especializada de pacientes con VIH e infecciones de transmisión sexual, de forma ambulatoria. Este tipo de unidades brinda el servicio de prevención y promoción como parte fundamental de sus funciones, además de otorgar apoyo psicológico y de trabajo social tanto a las personas afectadas como a sus familiares. Como parte de estos servicios se encuentra brindar acceso al tratamiento antirretroviral para todas las personas con VIH que no están cubiertos por regímenes de seguridad social.

Los CAPASITS tienen una estructura física, equipamiento y dotación de recursos humanos que les permite recibir la derivación de personas con VIH/ITS, desde los distintos niveles de atención, para fines de tratamiento antirretroviral ambulatorio, prevención, diagnóstico y tratamiento de otras infecciones de transmisión sexual; bajo condiciones de confidencialidad y no discriminación.

Estos Centros disponen de un sistema integrado para dar cobertura a todos los procesos relacionados con la gestión del programa de acceso a tratamiento con fármacos antirretrovirales (ARV): el Sistema de Administración, Logística y Vigilancia de Medicamentos Antirretrovirales (SALVAR), cuyo principal objetivo es el de agilizar los procesos de solicitud, administración y control de medicamentos antirretrovirales en los CAPASITS, a través de un sistema informático orientado a Internet.

De acuerdo al Registro Nacional de Casos de SIDA (RNCS), en septiembre de 2012 en el país se habían notificado un total de 159,411 casos de SIDA (82% en hombres) y 42,920 casos que continúan como seropositivos al VIH (74% en hombres), la epidemia en el país continúa siendo predominantemente masculina, y la principal vía de transmisión es la sexual. Las personas de 30 a 34 años, 25 a 29 años y 35 a 39 años ocupan los mayores porcentajes de casos SIDA notificados con 19.6%, 18% y 16% respectivamente.

En lo concerniente a las personas que continúan seropositivas al VIH, la mayor proporción de casos se encuentra en el grupo de 25 a 29 años (20.9%).

Por otra parte, se observa una tendencia sostenida hacia la disminución de nuevas infecciones por VIH, que para el año 2011, fueron 9,903.

Hasta el día de hoy, la epidemia del VIH/SIDA continúa concentrada en el país dentro de las poblaciones de hombres que tienen sexo con hombres (HSH), las personas que se dedican al trabajo sexual (PTS), especialmente hombres que practican el trabajo sexual (HTS); así como en las personas que usan drogas inyectables (UDI), cuestión que refleja que se ha podido contener con éxito una generalización de la epidemia.

La Secretaría de Salud se ha dado a la tarea de hacer frente al VIH/SIDA y las ITS, a través de la implementación de acciones plasmadas en los Programas de Salud. Dichas acciones están orientadas a reducir el porcentaje de prevalencia y de mortalidad, así como garantizar que el 100% de las personas que padezcan dichas enfermedades tengan acceso a los servicios de atención integral y tratamiento de antirretrovirales. En el PNS 2007-2012, la línea de acción 2.8 estableció “Impulsar una política integral de prevención y atención de infecciones por VIH y otras ITS, continuando con las acciones de promoción de la salud y prevención y adiciona acciones

para lograr un acceso universal a los medicamentos antirretrovirales, a estudios de laboratorio y tratamientos”.

El Programa de Acción Específico 2007-2012, en respuesta al VIH/SIDA e ITS, dentro de las actividades de la línea de acción 1.2 propuso “Fortalecer el desarrollo de estrategias preventivas, con énfasis en los grupos clave, establece Implementar programas preventivos basados en los Centros Ambulatorios para Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS) de toda la República Mexicana”.

OBJETIVO

Los Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS) tienen como objetivo ser un modelo de atención institucional para la prevención oportuna, el control óptimo y tratamiento efectivo de pacientes con enfermedades de transmisión sexual para brindarles una mejor calidad de vida. Estos centros, deberán estar enlazados a un establecimiento hospitalario de referencia.

Los objetivos específicos de CAPASITS se refieren a:

- Dar atención médica integral a las personas con VIH/SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual, enfermos y portadores asintomáticos.
- Ofrecer diagnóstico y tratamiento para mejorar la calidad de vida de las personas afectadas.
- Realizar prevención de infecciones.
- Disminuir la hospitalización y la atención de urgencias.

FUNCIONES

El funcionamiento de los Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS) es responsabilidad del Centro Nacional para la Prevención y el Control del VIH/SIDA (CENSIDA). El CENSIDA es el único órgano facultado para la emisión de la normatividad y vigilar su aplicación en los CAPASITS.

Las funciones que ejercen los Centros Ambulatorios para la Prevención y Atención en SIDA e Infecciones de Transmisión Sexual (CAPASITS) se reflejan a través de su modelo integral de atención, que abarca cuatro servicios de atención al paciente:

1. Promoción y prevención del VIH/SIDA e ITS.
2. Atención médica.
3. Referencia y contrarreferencia de pacientes que requieren de hospitalización, consulta especializada y apoyo de diagnóstico.
4. Realización de estudios de laboratorio.

La promoción y prevención del VIH/SIDA es parte fundamental de las funciones de los CAPASITS, además de otorgar apoyo psicológico tanto a los pacientes como a sus familiares, ayudándose de programas establecidos por el cuerpo médico y de trabajo social.

La atención médica se enfoca en atender a los pacientes que la solicitan, así como a los pacientes referidos. Se toman muestras para estudios de laboratorio; si los resultados son No Seropositivo, se remite a consejería; si los resultados son Seropositivo se proporciona la atención médica.

Ésta consiste en prescribir el tratamiento médico, dar medidas de prevención, otorgar consejería e indica el uso del condón. Asimismo, se envía al servicio de trabajo social y posteriormente a psicología. Finalmente, se entregan

medicamentos antirretrovirales y condones.

Los CAPASITS tienen la capacidad de hacer la referencia y contrarreferencia de pacientes que requieren de hospitalización, consulta especializada y apoyo de diagnóstico cuando exista:

- 1) Falta de la especialidad médica requerida.
- 2) Necesidad de hospitalización del paciente.
- 3) Estudios de laboratorio.
- 4) Necesidad de apoyo diagnóstico
- 5) Aplicación de vacunas.

La realización de estudios de laboratorio se refiere a dar atención a los pacientes que cuenten con una solicitud de estudios de laboratorio, se toman las muestras, se envían para su análisis y una vez que se tengan los resultados se remiten al médico tratante.

PLANTILLA

Tipo de servicio	Servicio	Área	Descripción genérica del puesto	Clave del Puesto	Descripción (según tabulador Institucional)	Cantidad	Turno			
							Mat.	Vesp.	Noct.	S/D
Servicio administrativo / médico administrativo	Dirección	Dirección	Director	CF41002	JEFE DE UNIDAD DE ATENCION MEDICA "A"	1	1			
	Dirección	Apoyo administrativo	Secretaria	M03023	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-3	1	1			
	Correspondencia y Archivo	Archivo	Archivista	M03025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1	2	1	1		
	Farmacia	Farmacia	Técnico en Farmacia	M02038	OFICIAL Y/O PREP. DESPACHADOR DE FARMACIA	2	1	1		
	Informática	Informática	Técnico en informática	M03019	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A7	1	1			
	Intendencia	Intendencia	Personal de limpieza	M03025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1	2	1	1		
	Recursos materiales	Almacén	Técnico en Almacén	M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-2	1	1			
	Servicios generales y mantenimiento	Mantenimiento	Mantenimiento	M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A2	1	1			
Servicio de atención al paciente	Trabajo Social	Trabajo Social	Técnico en Trabajo Social	M02066	TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL EN ÁREA MEDICA "A"	2	1	1		
Servicio administrativo / médico administrativo	Vigilancia	Vigilancia	Vigilante	M03025	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD A-1	4	1	1	1	1
	Servicios generales y mantenimiento	Servicios Generales	Chofer polivalente	M03020	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A6	1	1			
Servicios de atención al paciente	Consulta Externa	Recepción	Recepcionista	M03024	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD- A2	2	1	1		
	Consulta Externa	Toma de muestra	Técnico en Enfermería	M02036	AUXILIAR DE ENFERMERÍA "A"	2	1	1		
	Consulta Externa	Toma de muestra	Técnico en Laboratorio	M02003	TÉCNICO LABORATORISTA "A"	2	1	1		
	Consulta Externa	Consultorio Médico	Médico General B	M01008	MÉDICO GENERAL "B"	2	1	1		
	Consulta Externa	Consultorio de Psicología	Psicólogo/a	M02015	PSICOLOGO CLINICO	2	1	1		
						28	16	10	1	1

PROGRAMA MÉDICO ARQUITECTÓNICO

PROGRAMA MÉDICO ARQUITECTÓNICO				
Listado de componentes	Cant.	m2	m2/total	Observaciones
1. ACCESO				
Acceso peatonal	1	31.5	31.5	Considerando rampas para personas discapacitadas
Sala de Espera	1	40	40	Con espacio suficiente, ventilado y vestibulada para acceso a las diferentes zonas de servicio
Recepción	1	4.5	4.5	
Archivo	1	4.5	4.5	
Sanitarios Públicos	2	8.9	17.8	Ubicados para servicio de la Sala de Usos Múltiples y sala de espera
Subtotal			98.3	
2. ÁREA DE ATENCIÓN				
Consultorio Médico	1	18	18	Con relación directa a la Sala de Espera
Psicología	1	17.5	17.5	Con relación directa a la Sala de Espera
Toma de muestras	1	8	8	
Subtotal			43.5	
3. ÁREA DE APOYO				
Trabajo Social	1	10.5	10.5	Con relación directa a la Sala de Espera
Total			10.5	

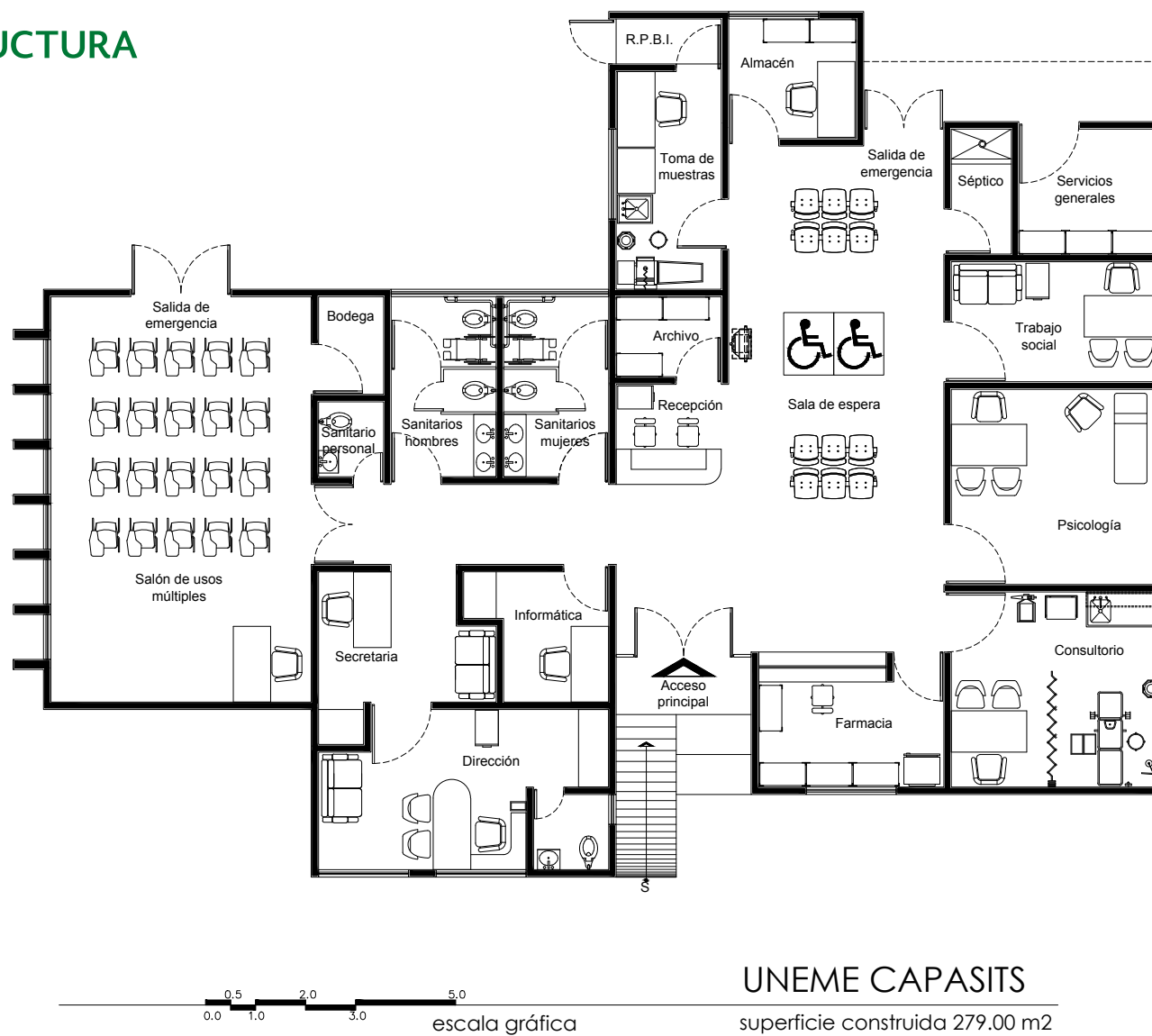
PROGRAMA MÉDICO ARQUITECTÓNICO				
Listado de componentes	Cant.	m2	m2/total	Observaciones
4. ÁREA DE SERVICIOS				
ABASTECIMIENTO				
Servicios Generales (Mantenimiento)	1	9	9	Para servicio de la Unidad, controlado por el área de Gobierno. Espacios ubicados para limpieza en las áreas de servicio y públicos.
Séptico	1	3.5	3.5	
Almacén	1	8	8	Para papelería.
RPBI	1	2	2	
LOCALES COMPLEMENTARIOS				
Sanitarios del personal de la UNEME	1	3.3	3.3	Para servicio del personal
Sala de Usos Múltiples	1	45.5	45.5	Con un espacio de bodega propio.
Farmacia	1	11	11	Con relación directa a la Sala de Espera
Vigilancia	1	5	5	Con baño completo. No se considera dentro del dibujo arquitectónico del modelo ya que depende de la forma del predio para el control del acceso de vehículos y peatones.
Total			87.3	
5. ÁREA DE GOBIERNO				
ZONA DIRECTIVA				
Dirección	1	17	17	Incluye baño privado.
Apoyo administrativo	1	8.4	8.4	Encargado de los equipo de cómputo y el sistema de voz y datos de la unidad.
Informática	1	8	8	Encargado de los equipo de cómputo y el sistema de voz y datos de la unidad.
Total			33.4	

RESUMEN

RESUMEN DE SUPERFICIES A CUBIERTO	
	SUPERFICIE EN M ²
1. Acceso	98.3
2. Área de atención	43.5
3. Área de Apoyo	10.5
4. Área de servicios	87.3
5. Área de Gobierno	33.4
SUBTOTAL	273
CIRCULACIONES GENERALES	68.25
TOTAL	341.25

*Nota: Se considera el 25% como máximo para las circulaciones de la suma total del Programa Medico Arquitectónico.
Se considera como costo base \$16,509.25 por m² de construcción.*

INFRAESTRUCTURA



*Algunos de los espacios enlistados en el Programa Médico Arquitectónico pueden no estar contemplados en el dibujo, ya que algunas UNEME's se encuentra situadas dentro de un conjunto de infraestructura hospitalaria, la cual cuenta con estos servicios.

EQUIPAMIENTO

Tipo de servicio	Servicio	Área	Tipo de Bien	Clave cuadro básico	Descripción clave de cuadro básico	Precio unitario promedio	Cantidad	Importe		
Servicio administrativo / médico administrativo	Dirección	Dirección								
			Mobiliario Administrativo	519.824.0052	Sillón acojinado reclinable	\$9,587.22	1	\$9,587.22		
				511.814.0101	Silla fija apilable	\$464.79	2	\$929.58		
				511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99		
				I450400320	Sillón p/ 2 personas	\$6,379.30	1	\$6,379.30		
				511.339.1014	Escritorio Modular De 150 Cm Con Lateral Derecho	\$5,641.98	1	\$5,641.98		
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	2	\$362.68		
			Bienes de Apoyo	I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00		
				522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50		
				522.470.0228	Impresora Personal Láser B/N	\$2,129.91	1	\$2,129.91		
				I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00		
			Sanitario de la Dirección							
			Mobiliario Administrativo	511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34		
				Bienes de Apoyo	C420000138	Despachador de papel para secado de manos	\$350.00	1	\$350.00	
			C210000132		Despachador de papel sanitario	\$500.00	1	\$500.00		
			S/C		Despachador de jabón líquido	\$250.00	1	\$250.00		
		Secretaría								
			Mobiliario Administrativo	511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63		
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04		
				511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99		
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	2	\$362.68		
				I450400320	Sillón p/ 2 personas	\$6,379.30	2	\$12,758.60		
			Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50		
				I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00		
				522.470.0228	Impresora Personal Láser B/N	\$2,129.91	1	\$2,129.91		
					Archivo					
	Correspondencia y Archivo				Mobiliario Administrativo	511.026.0204	Anaquele esqueleto 5 entrepaños	\$2,772.50	3	\$8,317.50
		511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63		1	\$1,857.63			
		511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04		2	\$1,690.08			
		511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34		2	\$362.68			
		511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99		1	\$5,544.99			
		Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50			
			I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00			
			I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00			

Tipo de servicio	Servicio	Área	Tipo de Bien	Clave cuadro básico	Descripción clave de cuadro básico	Precio unitario promedio	Cantidad	Importe
Servicio administrativo / médico administrativo	Farmacia	Farmacia						
			Mobiliario Administrativo	511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04
				511.026.0204	Anaquel esqueleto 5 entrepaños	\$2,772.50	1	\$2,772.50
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34
		Equipo de Laboratorio	533.787.0181	Refrigerador de 14 pies para laboratorio con termómetro	\$94,845.49	1	\$94,845.49	
			Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50
				Impresora				
		I060200428		Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00	
		I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00		
	Informática	Informática						
			Mobiliario Administrativo	511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34
				511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04
				511.026.0204	Anaquel esqueleto 5 entrepaños	\$2,772.50	1	\$2,772.50
				511.814.0101	Silla fija apilable	\$464.79	2	\$929.58
				511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99
				519.695.0017	Pizarrón 120 Cm. Con Tablero De Corcho	\$935.76	1	\$935.76
		Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50	
			I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00	
			522.470.0228	Impresora Personal Láser B/N	\$2,129.91	1	\$2,129.91	
				Scanner para documentos y facturas				
		I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00		
		Tecnologías Informáticas	S/C	Rack piso 4'19"	\$2,092.85	1	\$2,092.85	
			S/C	Ups 20 kva	\$343,498.48	1	\$343,498.48	
			S/C	Ruteador	\$2,092.85	1	\$2,092.85	
			S/C	Router inalámbricos	\$2,092.85	1	\$2,092.85	
			S/C	Nodos de red			\$0.00	
			S/C	Adaptadores inalámbricos			\$0.00	
				Conexión de Internet de banda ancha				
	Intendencia	Intendencia						
			Mobiliario Administrativo	511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34
				511.026.0204	Anaquel esqueleto 5 entrepaños	\$2,772.50	1	\$2,772.50
		Bienes de Apoyo	I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00	
			S/C	Tarja con escurridor	\$3,021.30	1	\$3,021.30	

Tipo de servicio	Servicio	Área	Tipo de Bien	Clave cuadro básico	Descripción clave de cuadro básico	Precio unitario promedio	Cantidad	Importe	
Servicio administrativo / médico administrativo	Recursos materiales	Almacén							
			Mobiliario Administrativo	511.026.0204	Anaquele esqueleto 5 entrepaños	\$2,772.50	3	\$8,317.50	
				511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	2	\$1,690.08	
				511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99	
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34	
			Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50	
				I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00	
				522.470.0228	Impresora Personal Láser B/N	\$2,129.91	1	\$2,129.91	
		I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00			
	Servicios generales y mantenimiento	Mantenimiento							
			Mobiliario Administrativo	511.109.0055	Banco alto	\$278.33	2	\$556.65	
				511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
				511.451.0158	Gabinete universal	\$2,247.75	1	\$2,247.75	
				511.814.0101	Silla fija apilable	\$464.79	1	\$464.79	
				519.630.5055	Mesa de trabajo para taller	\$2,000.00	1	\$2,000.00	
				511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04	
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34	
		Bienes de Apoyo	I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00		
			C390000398	Caja para herramientas	\$320.00	1	\$320.00		
			C390000440	Juego de desarmadores mixtos	\$485.00	1	\$485.00		
			C390000580	Juego de limas	\$114.00	1	\$114.00		
			C390000508	Juego de llaves stilson	\$238.00	1	\$238.00		
			C390000736	Martillo de uña	\$124.00	1	\$124.00		
			C390000646	Pinza de electricista	\$147.00	1	\$147.00		
			C390000848	Pinza para mecánico	\$64.00	1	\$64.00		
			I060200428	Taladro manual tipo liviano	\$2,544.00	1	\$2,544.00		
			S/C	Verificador de esfigmomanómetros	\$7,000.00	1	\$7,000.00		
			Trabajo Social	Trabajo Social					
				Mobiliario Administrativo	I450400320	Sillón p/ 2 personas	\$6,379.30	2	\$12,758.60
		519.695.0017			Pizarrón 120 Cm. Con Tablero De Corcho	\$935.76	1	\$935.76	
		511.814.0291			Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04	
		511.814.0101			Silla fija apilable	\$464.79	2	\$929.58	
		511.076.0351			Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99	
		511.232.0022			Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34	
		511.339.0206		Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63		
		Bienes de Apoyo		522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50	
	I060200428			Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00		
	I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00				

Tipo de servicio	Servicio	Área	Tipo de Bien	Clave cuadro básico	Descripción clave de cuadro básico	Precio unitario promedio	Cantidad	Importe	
Servicio administrativo / médico administrativo	Vigilancia	Vigilancia							
			Mobiliario Administrativo	511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04	
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34	
			Bienes de Apoyo	I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00	
		Mobiliario Clínico	I450400174	Locker de dos puertas	\$1,000.00	1	\$1,000.00		
			513.810.0051	Silla de ruedas plegable /descansa pies	\$3,237.13	1	\$3,237.13		
Servicios de atención al paciente	Consulta Externa	Séptico							
			Mobiliario Administrativo	511.026.0204	Anaquele esqueleto 5 entrepaños	\$2,901.21	1	\$2,901.21	
		Recepción							
			Mobiliario Administrativo	511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	2	\$1,690.08	
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34	
				511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
				519.695.0017	Pizarrón 120 Cm. Con Tablero De Corcho	\$935.76	1	\$935.76	
				511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99	
			Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50	
				522.470.0210	Impresora láser grupal	\$7,431.50	1	\$7,431.50	
				I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00	
				I150200358	Teléfono	\$500.00	2	\$1,000.00	
		Sala de espera							
			Mobiliario Administrativo	S/C	Pantalla plana 40"	\$10,000.00	1	\$10,000.00	
				529.803.0056	Reproductor de DVD y MP3	\$2,000.00	1	\$2,000.00	
				519.104.0103	Banca en Tándem para 3 lugares	\$3,434.78	4	\$13,739.12	
				I450400326	Soporte para pantalla de 40" para fijar a pared	\$941.78	1	\$941.78	
				I450400326	Soporte para DVD	\$732.50	1	\$732.50	
				519.695.0017	Pizarrón 120 Cm. Con Tablero De Corcho	\$935.76	1	\$935.76	
				519.132.0059	Bote De Campana	\$872.38	4	\$3,489.53	
		Toma de muestra							
			Mobiliario Clínico	513.108.0102	Banco giratorio	\$1,242.00	2	\$2,484.00	
				513254.0054	Cubeta de 12 litros (Acero inoxidable)	\$562.08	1	\$562.08	
				513.130.0054	Bascula con estadímetro	\$7,091.00	1	\$7,091.00	
				513.360.0055	Estánte Guarda Esteril	\$3,971.59	1	\$3,971.59	
				513.191.0308	Carro para curaciones	\$3,900.45	1	\$3,900.45	
				515.451.0100	Gabinete Para Toma De Muestras	\$3,329.37	1	\$3,329.37	
				515.957.0232	Vitrina De 90 Cm Contra Muro	\$1,334.41	1	\$1,334.41	
					Tarja con escurridor				
					Refrigerador con dispositivo para registro de temperatura 14 pies				
	Silla con descansa brazo para toma de muestra								
	Mesa de exploración con disp. ginecológica								
	Computadora								
	Impresora								

Tipo de servicio	Servicio	Área	Tipo de Bien	Clave cuadro básico	Descripción clave de cuadro básico	Precio unitario promedio	Cantidad	Importe			
Servicios de atención al paciente	Consulta Externa		Equipo Médico	531.116.0369	Esfigmomanómetro aneróide portátil con dos brazaletes (adulto y adulto con obesidad)	\$1,775.30	1	\$1,775.30			
				531.375.0126	Estetoscopio de capsula doble	\$772.07	1	\$772.07			
				060.879.0150	Termómetro clínico oral	\$104.64	1	\$104.64			
				531.562.1457	Lámpara de examinación con fuente de luz de fibra óptica.	\$3,936.19	1	\$3,936.19			
			Equipo de Laboratorio	533.224.0653	Centrífuga	\$172,959.04	1	\$172,959.04			
			Bienes de Apoyo	I150200358	Teléfono	\$500.00	2	\$500.00			
				S/C	Cortina Antibacterial de Nylon	\$2,590.80	1	\$2,590.80			
			Mobiliario Administrativo	511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63			
				511.814.0101	Silla fija apilable	\$464.79	2	\$464.79			
				511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99			
				511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	2	\$181.34			
				511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04			
				519.695.0017	Pizarrón 120 Cm. Con Tablero De Corcho	\$935.76	1	\$935.76			
			RPBI								
			Sala de usos múltiples								
					Mobiliario Administrativo	511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
						511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04	
						519.810.0058	Silla para Aula	\$847.00	20	\$16,940.00	
						S/C	Pantalla plana 40"	\$10,000	1	\$10,000	
		529.803.0056				Reproductor de DVD y MP3	\$2,000	1	\$2,000		
		I450400326				Soporte para pantalla de 40" para fijar a pared	\$941.78	1	\$941.78		
		I450400326				Soporte para DVD	\$732.50	1	\$732.50		
		519.695.0058				Pizarrón 150 Cm. Magnético De Pared	\$924.90	1	\$924.90		
		S/C				Mesa Metálica con ruedas	\$752.08	1	\$752.08		
		511.232.0022				Cesto para papeles	\$181.34	2	\$362.68		
		Bienes de Apoyo				525.752.0485	Videoproyectores digital de 1000 ansi lumens	\$9,417.82	1	\$9,417.82	
						525.682.0050	Pantalla fija techo a pared retráctil	\$4,185.70	1	\$4,185.70	
						522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50	
					522.004.0082	Equipo de videoconferencia	\$103,626.32	1	\$103,626.32		
					I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00		
		Tecnologías Informáticas			S/C	Red local		1	\$0.00		
					S/C	Nodos de red		10	\$0.00		
					S/C	Router inalámbricos		3	\$0.00		
					S/C	Adaptadores inalámbricos		8	\$0.00		
		Sanitario de personal									
			Mobiliario Administrativo	511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	1	\$181.34			
				Bienes de Apoyo	C420000138	Despachador de papel para secado de manos	\$350.00	1	\$350.00		
			C210000132		Despachador de papel sanitario	\$500.00	1	\$500.00			
			S/C		Despachador de jabón líquido	\$250.00	1	\$250.00			
		Sanitarios públicos									
			Mobiliario Administrativo	511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	4	\$725.36			
				Bienes de Apoyo	C420000138	Despachador de papel para secado de manos	\$350.00	2	\$700.00		
			C210000132		Despachador de papel sanitario	\$500.00	4	\$2,000			
			S/C		Despachador de jabón líquido	\$250.00	2	\$500.00			

Tipo de servicio	Servicio	Área	Tipo de Bien	Clave cuadro básico	Descripción clave de cuadro básico	Precio unitario promedio	Cantidad	Importe
Servicios de atención al paciente	Consulta Externa	Consultorio Médico						
		Equipo Médico	531.295.1188	Estuche de diagnóstico básico	\$5,591.51	1	\$5,591.51	
			531.116.0369	Esfigmomanómetro anerode portátil con dos brazaletes (adulto y adulto con obesidad)	\$1,775.30	1	\$1,775.30	
			531.375.0126	Estetoscopio de capsula doble	\$772.07	1	\$772.07	
			531.562.1457	Lámpara de Examinación con Fuente de Luz de Fibra Óptica.	\$3,761.56	1	\$3,761.56	
			060.879.0150	Termómetro clínico oral	\$104.64	1	\$104.64	
		Mobiliario Clínico	513.618.0710	Martillo percusor grande	\$2,355.91	1	\$2,355.91	
			513.123.0244	Banqueta de altura	\$431.87	1	\$431.87	
			513.130.0054	Bascula con estadímetro	\$8,840.99	1	\$8,840.99	
			513.621.1603	Mesa Pasteur	\$1,712.82	1	\$1,712.82	
			513.621.2429	Mesa para exploración universal	\$24,397.45	1	\$24,397.45	
			513.634.0030	Negatoscopio	\$1,255.71	1	\$1,255.71	
			370.206.4001	Cinta métrica aulada	\$136.96	1	\$136.96	
			513.360.0055	Estánte Guarda Esteril	\$3,971.59	1	\$3,971.59	
			Mobiliario Administrativo	519.695.0017	Pizarrón 120 Cm. Con Tablero De Corcho	\$935.76	1	\$935.76
				511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63
		511.814.0101		Silla fija apilable	\$464.79	2	\$929.58	
		511.076.0351		Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99	
		511.232.0022		Cesto para papeles	\$181.34	2	\$362.68	
		511.814.0291		Silla giratoria secretarial	\$845.04	1	\$845.04	
		Bienes de Apoyo		S/C	Despachador de jabón líquido	\$250.00	1	\$250.00
			C420000138	Despachador de papel para secado de manos	\$350.00	1	\$350.00	
			I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00	
			522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50	
				Impresora				
			I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00	
			S/C	Cortina Antibacterial de Nylon	\$2,590.80	1	\$2,590.80	
		Consultorio de Psicología						
		Mobiliario Administrativo	511.814.0291	Silla giratoria secretarial	\$845.00	1	\$845.04	
			511.814.0101	Silla fija apilable	\$464.79	2	\$929.58	
			511.232.0022	Cesto para papeles	\$181.34	2	\$362.68	
			519.695.0058	Pizarrón 150 cm magnético de pared	\$924.90	1	\$924.90	
			511.339.0206	Escritorio chico con pedestal	\$1,857.63	1	\$1,857.63	
			511.451.0158	Gabinete universal	\$2,247.75	1	\$2,247.75	
			511.076.0351	Archiveros de 4 gavetas	\$5,544.99	1	\$5,544.99	
			Bienes de Apoyo	522.580.0100	Computadora de escritorio	\$8,827.50	1	\$8,827.50
				I060200428	Regulador de voltaje, none break	\$846.00	1	\$846.00
				I150200358	Teléfono	\$500.00	1	\$500.00
			Mobiliario Clínico	513.219.0017	Diván (chaise longue)	\$1,955.10	1	\$1,955.10
		Protección contra incendio						
			Bienes de Apoyo	I210000072	Extintor para fuego abc con capacidad de 6 kilos	\$3,008.47	1	\$3,008.47

ANEXOS

ANEXO 1 . TABULADOR RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA Y GRUPO AFIN

VIGENCIA 1 DE MAYO DEL 2012

CODIGO	NIVEL	PUESTO	ZONA II				ZONA III			
			SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL	SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL
		01 RAMA MEDICA								
M01002	SN	MEDICO ESPECIALISTA EN AREA NORMATIVA	14,630.00	10,532.00	5,914.00	31,076.00	16,189.00	11,639.00	6,427.00	34,255.00
M01003	SN	MEDICO GENERAL EN AREA NORMATIVA	12,621.00	9,999.00	3,502.00	26,122.00	13,962.00	11,046.00	3,775.00	28,783.00
M01004	SN	MEDICO ESPECIALISTA "A"	14,630.00	6,833.00	9,502.00	30,965.00	16,189.00	8,185.00	9,762.00	34,136.00
M01005	SN	CIRUJANO DENTISTA ESPECIALIZADO	14,279.00	7,428.00	9,059.00	30,766.00	15,839.00	8,583.00	9,431.00	33,853.00
M01006	SN	MEDICO GENERAL "A"	12,623.00	6,811.00	6,620.00	26,054.00	13,962.00	7,444.00	7,297.00	28,703.00
M01007	SN	CIRUJANO DENTISTA "A"	12,109.00	6,185.00	6,379.00	24,673.00	13,355.00	6,756.00	7,104.00	27,215.00
M01008	SN	MEDICO GENERAL "B"	13,161.00	7,368.00	7,201.00	27,730.00	14,434.00	8,242.00	7,943.00	30,619.00
M01009	SN	MEDICO GENERAL "C"	14,279.00	7,428.00	8,949.00	30,656.00	15,839.00	8,583.00	9,431.00	33,853.00
M01010	SN	MEDICO ESPECIALISTA "B"	15,203.00	7,194.00	10,126.00	32,523.00	17,103.00	8,516.00	10,295.00	35,914.00
M01011	SN	MEDICO ESPECIALISTA "C"	17,442.00	8,178.00	10,168.00	35,788.00	19,259.00	9,343.00	10,924.00	39,526.00
M01012	SN	CIRUJANO MAXILO FACIAL	14,630.00	6,833.00	9,683.00	31,146.00	16,189.00	8,185.00	9,947.00	34,321.00
M01014	SN	CIRUJANO DENTISTA "B"	12,597.00	6,340.00	7,300.00	26,237.00	13,995.00	6,919.00	7,184.00	28,098.00
M01015	SN	CIRUJANO DENTISTA "C"	13,228.00	7,629.00	6,728.00	27,585.00	14,720.00	8,213.00	7,565.00	30,498.00
M01016	SN	FISICO MEDICO	14,630.00	6,833.00	9,502.00	30,965.00	16,189.00	8,185.00	9,762.00	34,136.00
		02 RAMA PARAMEDICA								
M02001	SN	QUIMICO "A"	11,558.00	6,794.00	4,282.00	22,634.00	12,847.00	7,370.00	4,863.00	25,080.00
M02002	SN	BIOLOGO "A"	11,558.00	6,794.00	4,282.00	22,634.00	12,847.00	7,370.00	4,863.00	25,080.00
M02003	SN	TECNICO LABORATORISTA "A"	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02004	SN	TECNICO LABORATORISTA DE BIOTERIO	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02005	SN	AUX. DE LABORATORIO Y/O BIOTERIO "A"	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
M02006	SN	TECNICO RADIOLOGO O EN RADIOTERAPIA	7,608.00	3,275.00	1,467.00	12,350.00	8,380.00	3,660.00	1,565.00	13,605.00
M02007	SN	TECNICO EN ELECTRODIAGNOSTICO	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02008	SN	SUPERVISOR DE MANUF. DE PROTESIS VAL.	9,697.00	4,055.00	1,667.00	15,419.00	10,723.00	4,482.00	1,839.00	17,044.00
M02009	SN	TECNICO DE PROTESIS VALVULARES	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02010	SN	SUPERVISOR DE TERAPISTAS	7,769.00	3,899.00	2,588.00	14,256.00	8,220.00	4,316.00	3,215.00	15,751.00
M02011	SN	TERAPISTA ESPECIALIZADO	7,654.00	3,405.00	1,736.00	12,795.00	8,443.00	3,841.00	1,841.00	14,125.00
M02012	SN	TERAPISTA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02013	SN	TECNICO PROTESISTA Y ORTESISTA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02014	SN	TECNICO EN OPTOMETRIA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02015	SN	PSICOLOGO CLINICO	10,836.00	6,794.00	2,862.00	20,492.00	11,984.00	7,369.00	3,277.00	22,630.00
M02016	SN	CITOTECNOLOGO "A"	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02017	SN	TECNICO DE LAB. DE OPTOAUDIOMETRIA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00

CODIGO	NIVEL	PUESTO	ZONA II				ZONA III			
			SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL	SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL
M02018	SN	TECNICO ANESTESISTA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02019	SN	TECNICO HISTOPATOLOGO	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02020	SN	ESPEC. EN PROD. CONTROL E INVEST. DE BIOL. Y REAC	12,774.00	7,590.00	5,035.00	25,399.00	14,051.00	8,319.00	5,706.00	28,076.00
M02021	SN	SUPERVISOR EN PROD. CONTROL E INVEST. DE BIOL. Y REAC.	11,499.00	7,058.00	3,084.00	21,641.00	12,686.00	7,736.00	3,494.00	23,916.00
M02022	SN	PROD. CONTROLADOR E INVEST. DE BIOL. Y REAC	10,836.00	6,794.00	2,862.00	20,492.00	11,984.00	7,369.00	3,277.00	22,630.00
M02023	SN	TECNICO ESPECIALISTA EN BIOLOGICOS Y REACTIVOS	7,654.00	3,405.00	1,736.00	12,795.00	8,443.00	3,841.00	1,841.00	14,125.00
M02024	SN	TECNICO EN BIOLOGICOS Y REACTIVOS	7,539.00	3,192.00	1,409.00	12,140.00	8,346.00	3,528.00	1,532.00	13,406.00
M02025	SN	ENFERMERA ESPECIALISTA EN AREA NORMATIVA	12,451.00	5,624.00	6,042.00	24,117.00	13,627.00	6,352.00	6,655.00	26,634.00
M02029	SN	PARAMEDICO EN AREA NORMATIVA	9,242.00	4,260.00	1,530.00	15,032.00	10,209.00	4,822.00	1,696.00	16,727.00
M02030	SN	ENFERMERA ESPECIALISTA EN OBSTETRICIA	12,774.00	6,232.00	6,393.00	25,399.00	14,051.00	6,763.00	7,262.00	28,076.00
M02031	SN	ENFERMERA JEFE DE SERVICIO	12,774.00	6,232.00	6,393.00	25,399.00	14,051.00	6,763.00	7,262.00	28,076.00
M02032	SN	COORD. DE ENSEÑANZA DE ENFERMERIA	12,241.00	6,196.00	6,864.00	25,301.00	13,473.00	6,949.00	7,511.00	27,933.00
M02034	SN	ENFERMERA ESPECIALISTA "A"	8,942.00	4,741.00	3,786.00	17,469.00	9,876.00	5,233.00	4,184.00	19,293.00
M02035	SN	ENFERMERA GENERAL TITULADA "A"	8,104.00	4,601.00	3,215.00	15,920.00	8,936.00	5,401.00	3,557.00	17,894.00
M02036	SN	AUXILIAR DE ENFERMERIA "A"	7,000.00	3,571.00	3,038.00	13,609.00	7,848.00	4,111.00	3,599.00	15,558.00
M02037	SN	SUBJEFE DE FARMACIA	9,697.00	4,055.00	1,667.00	15,419.00	10,723.00	4,482.00	1,839.00	17,044.00
M02038	SN	OFICIAL Y/O PREP. DESPACHADOR DE FARMACIA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02040	SN	TRABAJADORA SOCIAL EN AREA MEDICA "A"	7,769.00	3,702.00	2,785.00	14,256.00	8,220.00	4,310.00	3,221.00	15,751.00
M02041	SN	TECNICO GERICULTISTA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02042	SN	TECNICO EN ODONTOLOGIA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02043	SN	IATROTECNICO	8,463.00	3,864.00	1,281.00	13,608.00	9,489.00	4,169.00	1,366.00	15,024.00
M02044	SN	SUBJEFE DE DIETETICA	7,654.00	3,405.00	1,736.00	12,795.00	8,443.00	3,841.00	1,841.00	14,125.00
M02045	SN	DIETISTA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02046	SN	COCINERO JEFE DE HOSPITAL	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
M02047	SN	COCINERO EN HOSPITAL	6,153.00	2,047.00	1,000.00	9,200.00	6,504.00	2,669.00	1,012.00	10,185.00
M02048	SN	AUX. DE COCINA EN HOSPITAL	6,153.00	2,015.00	1,000.00	9,168.00	6,504.00	2,574.00	1,000.00	10,078.00
M02049	SN	NUTRICIONISTA	9,978.00	4,465.00	2,578.00	17,021.00	11,023.00	5,055.00	2,841.00	18,919.00
M02050	SN	TECNICO EN NUTRICION	7,654.00	3,405.00	1,736.00	12,795.00	8,443.00	3,841.00	1,841.00	14,125.00
M02051	SN	ECONOMO	6,153.00	2,047.00	1,000.00	9,200.00	6,504.00	2,669.00	1,012.00	10,185.00
M02054	SN	JEFE DE BRIGADA EN PROGRAMAS DE SALUD	6,501.00	2,876.00	1,047.00	10,424.00	7,183.00	3,238.00	1,110.00	11,531.00
M02055	SN	JEFE DE SECTOR EN PROGRAMAS DE SALUD	7,000.00	2,972.00	1,300.00	11,272.00	7,724.00	3,304.00	1,425.00	12,453.00
M02056	SN	JEFE DE DISTRITO EN PROGRAMAS DE SALUD	7,191.00	3,057.00	1,371.00	11,619.00	7,950.00	3,379.00	1,507.00	12,836.00
M02057	SN	JEFE DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO	7,191.00	3,057.00	1,371.00	11,619.00	7,950.00	3,379.00	1,507.00	12,836.00
M02058	SN	TECNICO EN ESTADISTICA EN AREA MEDICA	7,000.00	2,972.00	1,300.00	11,272.00	7,724.00	3,304.00	1,425.00	12,453.00
M02059	SN	AUX. DE ESTADISTICA Y ARCHIVO CLINICO	6,153.00	2,047.00	1,000.00	9,200.00	6,504.00	2,669.00	1,012.00	10,185.00
M02060	SN	JEFE DE ADMISION	7,191.00	3,057.00	1,371.00	11,619.00	7,950.00	3,379.00	1,507.00	12,836.00
M02061	SN	AUXILIAR DE ADMISION	6,153.00	2,047.00	1,000.00	9,200.00	6,504.00	2,669.00	1,012.00	10,185.00
M02062	SN	PSICOLOGO ESPECIALIZADO	11,984.00	7,531.00	3,350.00	22,865.00	13,324.00	8,167.00	3,768.00	25,259.00
M02063	SN	AYUDANTE DE AUTOPSIAS	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
M02064	SN	AUXILIAR TECNICO DE DIAGNOSTICO Y/O TRATAMIENTO	6,153.00	2,047.00	1,000.00	9,200.00	6,504.00	2,669.00	1,012.00	10,185.00

CODIGO	NIVEL	PUESTO	ZONA II				ZONA III			
			SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL	SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL
M02065	SN	MASAJISTA	6,153.00	2,015.00	1,000.00	9,168.00	6,504.00	2,574.00	1,000.00	10,078.00
M02066	SN	TECNICO EN TRABAJO SOCIAL EN AREA MEDICA "A"	7,096.00	2,830.00	2,045.00	11,971.00	7,866.00	3,122.00	2,225.00	13,213.00
M02067	SN	OPERADOR CLINICO DE PRIMER NIVEL	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
M02068	SN	TECNICO EN ATENCION PRIMARIA A LA SALUD	7,989.00	3,533.00	1,340.00	12,862.00	8,900.00	3,918.00	1,394.00	14,212.00
M02069	SN	TECNICO EN SALUD EN UNIDAD AUXILIAR	7,000.00	2,972.00	1,300.00	11,272.00	7,724.00	3,304.00	1,425.00	12,453.00
M02072	SN	SUPERVISORA DE TRABAJO SOCIAL EN AREA MEDICA "A"	8,104.00	4,600.00	3,278.00	15,982.00	8,936.00	5,400.00	3,623.00	17,959.00
M02073	SN	TECNICO EN PROGRAMAS DE SALUD	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
M02074	SN	LABORATORISTA "A"	7,608.00	3,275.00	1,467.00	12,350.00	8,380.00	3,660.00	1,565.00	13,605.00
M02075	SN	INHALOTERAPUTA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02076	SN	AUXILIAR DE PROTESISTA Y ORTESISTA	7,000.00	2,972.00	1,300.00	11,272.00	7,724.00	3,304.00	1,425.00	12,453.00
M02077	SN	QUIMICO JEFE DE SECC. DE LAB. DE ANALISIS CLINICOS "A"	12,902.00	7,493.00	6,375.00	26,770.00	14,077.00	8,242.00	5,985.00	28,304.00
M02078	SN	PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN HUMANA	10,836.00	6,794.00	2,862.00	20,492.00	0	0	0	0
M02079	SN	TECNICO EN SANEAMIENTO BASICO Y AMBIENTAL	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02080	SN	TECNICO EN VERIFICACION SANITARIA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02081	SN	ENFERMERA GENERAL TITULADA "B"	8,614.00	4,741.00	3,774.00	17,129.00	9,519.00	5,285.00	4,173.00	18,977.00
M02082	SN	AUXILIAR DE ENFERMERIA "B"	7,659.00	3,905.00	3,175.00	14,739.00	8,451.00	4,785.00	3,522.00	16,758.00
M02083	SN	ENFERMERA GENERAL TECNICA	8,104.00	4,601.00	3,215.00	15,920.00	8,936.00	5,401.00	3,557.00	17,894.00
M02084	SN	SUPERVISORA DE TRABAJO SOCIAL EN AREA MEDICA "B"	10,420.00	5,050.00	3,015.00	18,485.00	11,552.00	5,544.00	3,322.00	20,418.00
M02085	SN	TRABAJADORA SOCIAL EN AREA MEDICA "B"	7,840.00	4,381.00	3,368.00	15,589.00	8,583.00	4,741.00	3,552.00	16,876.00
M02086	SN	TECNICO EN TRABAJO SOCIAL EN AREA MEDICA "B"	7,216.00	3,392.00	2,254.00	12,862.00	7,964.00	3,918.00	2,331.00	14,213.00
M02087	SN	ENFERMERA ESPECIALISTA "B"	9,519.00	5,963.00	3,866.00	19,348.00	10,503.00	6,585.00	4,293.00	21,381.00
M02088	SN	QUIMICO "B"	12,109.00	7,058.00	5,590.00	24,757.00	13,355.00	7,737.00	6,216.00	27,308.00
M02089	SN	QUIMICO "C"	12,597.00	7,531.00	6,231.00	26,359.00	13,995.00	8,168.00	6,003.00	28,166.00
M02090	SN	QUIMICO JEFE DE SECC. DE LAB. DE ANALISIS CLINICOS "B"	13,105.00	7,590.00	6,098.00	26,793.00	14,405.00	7,936.00	5,317.00	27,658.00
M02091	SN	QUIMICO JEFE DE SECC. DE LAB. DE ANALISIS CLINICOS "C"	13,228.00	8,260.00	6,141.00	27,629.00	14,720.00	9,013.00	6,818.00	30,551.00
M02092	SN	BIOLOGO "B"	12,109.00	7,058.00	5,590.00	24,757.00	13,355.00	7,737.00	6,216.00	27,308.00
M02093	SN	BIOLOGO "C"	12,597.00	7,531.00	6,231.00	26,359.00	13,995.00	8,168.00	6,003.00	28,166.00
M02094	SN	LABORATORISTA "B"	7,654.00	3,405.00	1,736.00	12,795.00	8,443.00	3,841.00	1,841.00	14,125.00
M02095	SN	TECNICO LABORATORISTA "B"	7,539.00	3,192.00	1,409.00	12,140.00	8,346.00	3,528.00	1,532.00	13,406.00
M02096	SN	AUX. DE LABORATORIO Y/O BIOTERIO "B"	6,501.00	2,876.00	1,047.00	10,424.00	7,183.00	3,238.00	1,110.00	11,531.00
M02097	SN	CITOTECNOLOGO "B"	7,539.00	3,192.00	1,409.00	12,140.00	8,346.00	3,528.00	1,532.00	13,406.00
M02098	SN	MICROSCOPISTA DX. PALUDISMO	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M02100	SN	PASANTE DE PSICOLOGO	6,153.00	2,047.00	1,000.00	9,200.00	6,504.00	2,669.00	1,012.00	10,185.00
M02101	SN	PASANTE DE LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
M02105	SN	ENFERMERA GENERAL TITULADA "C"	10,836.00	5,416.00	4,264.00	20,516.00	11,984.00	5,981.00	4,690.00	22,655.00
M02106	SN	ENFERMERA GENERAL TITULADA "D"	11,499.00	5,448.00	4,726.00	21,673.00	12,686.00	6,062.00	5,200.00	23,948.00
M02107	SN	ENFERMERA ESPECIALISTA "C"	11,984.00	5,529.00	4,913.00	22,426.00	13,324.00	5,938.00	5,402.00	24,664.00
M02108	SN	ENFERMERA ESPECIALISTA "D"	12,451.00	5,624.00	6,042.00	24,117.00	13,704.00	6,763.00	6,168.00	26,635.00
M02109	SN	TERAPISTA PROFESIONAL EN REHABILITACION	10,836.00	6,794.00	2,862.00	20,492.00	11,984.00	7,369.00	3,277.00	22,630.00
M02110	SN	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL EN AREA MÉDICA "A"	9,817.00	4,783.00	3,885.00	18,485.00	10,891.00	5,254.00	4,273.00	20,418.00

CODIGO	NIVEL	PUESTO	ZONA II				ZONA III			
			SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL	SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL
M02111	SN	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL EN AREA MÉDICA "B"	10,357.00	4,524.00	4,610.00	19,491.00	11,392.00	4,976.00	5,072.00	21,440.00
M02112	SN	SUPERVISORA PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL "C"	10,644.00	5,182.00	4,298.00	20,124.00	11,706.00	5,700.00	4,726.00	22,132.00
M02113	SN	SUPERVISORA PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL "D"	11,379.00	5,545.00	4,600.00	21,524.00	12,517.00	6,097.00	5,058.00	23,672.00
M02114	SN	TANATOLOGO	10,836.00	6,793.00	2,808.00	20,437.00	11,982.00	7,368.00	3,215.00	22,565.00
M02115	SN	LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA NUTRICION	9,978.00	4,465.00	2,578.00	17,021.00	11,023.00	5,055.00	2,841.00	18,919.00
M02116	SN	MAESTRO EN CIENCIAS DE LA NUTRICION	10,887.00	5,018.00	2,778.00	18,683.00	12,025.00	5,679.00	3,041.00	20,745.00
M02117	SN	PARTERA ASISTENCIAL	7,193.00	3,033.00	1,518.00	11,744.00	7,947.00	3,355.00	1,790.00	13,092.00
M02118	SN	LICENCIADO EN SALUD PUBLICA	7,947.00	4,513.00	3,215.00	15,675.00	8,764.00	5,297.00	3,600.00	17,661.00
M02119	SN	COORDINADOR DE TRANSPLANTES DE ORGANOS Y TEJIDOS	12,438.00	6,710.00	6,523.00	25,671.00	13,757.00	7,335.00	7,335.00	28,427.00
M02120	SN	PARTERA TRADICIONAL INDIGENISTA	7,193.00	3,033.00	1,518.00	11,744.00	7,947.00	3,355.00	1,790.00	13,092.00
		03 RAMA AFIN								
M03001	SN	INGENIERO BIOMEDICO	11,984.00	7,531.00	3,350.00	22,865.00	13,324.00	8,167.00	3,768.00	25,259.00
M03002	SN	VETERINARIO "A"	11,558.00	6,794.00	4,282.00	22,634.00	12,847.00	7,370.00	4,863.00	25,080.00
M03003	SN	TECNICO PUERICULTOR	6,501.00	2,876.00	1,047.00	10,424.00	7,183.00	3,238.00	1,110.00	11,531.00
M03004	SN	PROMOTOR EN SALUD	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M03005	SN	AFANADORA	6,153.00	2,015.00	1,000.00	9,168.00	6,504.00	2,574.00	1,000.00	10,078.00
M03006	SN	CAMILLERO	6,153.00	2,015.00	1,000.00	9,168.00	6,504.00	2,574.00	1,000.00	10,078.00
M03007	SN	FISICO EN HOSPITAL	11,984.00	7,531.00	3,350.00	22,865.00	13,324.00	8,167.00	3,768.00	25,259.00
M03008	SN	EDUCADORA EN AREA MEDICA	7,352.00	3,101.00	1,518.00	11,971.00	8,124.00	3,429.00	1,660.00	13,213.00
M03009	SN	VETERINARIO "B"	12,109.00	7,058.00	5,590.00	24,757.00	13,355.00	7,737.00	6,216.00	27,308.00
M03010	SN	VETERINARIO "C"	12,597.00	7,531.00	6,231.00	26,359.00	13,995.00	8,168.00	6,003.00	28,166.00
M03011	SN	LAVANDERA EN HOSPITAL	6,153.00	1,266.00	1,000.00	8,419.00	6,504.00	1,646.00	1,000.00	9,150.00
M03012	SN	OPERADOR DE CALDERAS EN HOSPITAL	6,153.00	1,266.00	1,000.00	8,419.00	6,504.00	1,646.00	1,000.00	9,150.00
M03013	SN	TECNICO OPERADOR DE CALDERAS EN HOSPITAL	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
		04 RAMA AFIN ADMINISTRATIVA								
M03018	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A8	6,720.00	2,511.00	1,161.00	10,392.00	7,090.00	3,149.00	1,240.00	11,479.00
M03019	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A7	6,445.00	2,078.00	1,000.00	9,523.00	6,795.00	2,432.00	1,108.00	10,335.00
M03020	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A6	6,395.00	1,705.00	1,000.00	9,100.00	6,740.00	2,127.00	1,034.00	9,901.00
M03021	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A5	6,370.00	1,229.00	1,000.00	8,599.00	6,690.00	1,292.00	1,000.00	8,982.00
M03022	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A4	6,345.00	923	1,000.00	8,268.00	6,640.00	1,010.00	1,000.00	8,650.00
M03023	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A3	6,320.00	649	1,000.00	7,969.00	6,595.00	1,000.00	1,000.00	8,595.00
M03024	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A2	6,270.00	560	1,000.00	7,830.00	6,545.00	883	1,000.00	8,428.00
M03025	SN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - A1	6,220.00	493	1,000.00	7,713.00	6,495.00	886	1,000.00	8,381.00
		05 CF CONFIANZA ADMINISTRATIVO AFIN								
CF40001	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "D"	8,413.00	8,540.00	2,270.00	19,223.00	9,177.00	9,342.00	2,725.00	21,244.00
CF40002	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "C"	7,425.00	8,730.00	1,625.00	17,780.00	8,183.00	9,228.00	1,911.00	19,322.00
CF40003	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "B"	7,073.00	6,272.00	1,611.00	14,956.00	8,158.00	6,705.00	1,781.00	16,644.00
CF40004	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "A"	6,743.00	5,010.00	1,514.00	13,267.00	7,482.00	5,532.00	1,633.00	14,647.00

CODIGO	NIVEL	PUESTO	ZONA II				ZONA III			
			SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL	SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL
		05 CF CONFIANZA ADMINISTRATIVO AFIN								
CF40001	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "D"	8,413.00	8,540.00	2,270.00	19,223.00	9,177.00	9,342.00	2,725.00	21,244.00
CF40002	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "C"	7,425.00	8,730.00	1,625.00	17,780.00	8,183.00	9,228.00	1,911.00	19,322.00
CF40003	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "B"	7,073.00	6,272.00	1,611.00	14,956.00	8,158.00	6,705.00	1,781.00	16,644.00
CF40004	SN	SOPORTE ADMINISTRATIVO "A"	6,743.00	5,010.00	1,514.00	13,267.00	7,482.00	5,532.00	1,633.00	14,647.00
		CF CONFIANZA MEDICA								
CF41001	SN	JEFE DE UNIDAD DE ATENCION MEDICA "A"	15,203.00	7,322.00	9,998.00	32,523.00	17,103.00	8,516.00	10,295.00	35,914.00
CF41002	SN	JEFE DE UNIDAD DE ATENCION MEDICA "B"	15,775.00	9,751.00	8,299.00	33,825.00	17,529.00	10,680.00	9,152.00	37,361.00
CF41003	SN	JEFE DE UNIDAD DE ATENCION MEDICA "C"	16,696.00	10,177.00	7,326.00	34,199.00	18,440.00	10,559.00	8,802.00	37,801.00
CF41004	SN	JEFE DE UNIDAD DE ATENCION MEDICA "D"	17,442.00	9,454.00	8,868.00	35,764.00	19,259.00	9,604.00	10,658.00	39,521.00
CF41006	SN	SUBDIRECTOR MEDICO "B" EN HOSPITAL	17,809.00	10,241.00	8,492.00	36,542.00	19,717.00	11,323.00	9,335.00	40,375.00
CF41007	SN	SUBDIRECTOR MEDICO "C" EN HOSPITAL	19,425.00	10,431.00	10,021.00	39,877.00	21,461.00	11,449.00	11,150.00	44,060.00
CF41008	SN	SUBDIRECTOR MEDICO "D" EN HOSPITAL	22,269.00	13,524.00	13,781.00	49,574.00	24,336.00	14,782.00	15,063.00	54,181.00
CF41009	SN	SUBDIRECTOR MEDICO "E" EN HOSPITAL	22,269.00	13,524.00	13,781.00	49,574.00	24,336.00	14,782.00	15,063.00	54,181.00
CF41010	SN	SUBDIRECTOR MEDICO "F" EN HOSPITAL	24,818.00	13,931.00	12,705.00	51,454.00	27,306.00	17,060.00	12,537.00	56,903.00
CF41011	SN	ASISTENTE DE LA DIRECCION DEL HOSPITAL	15,203.00	7,322.00	9,998.00	32,523.00	17,103.00	8,516.00	10,295.00	35,914.00
CF41012	SN	JEFE DE DIVISION	19,425.00	10,431.00	10,021.00	39,877.00	21,461.00	11,449.00	11,150.00	44,060.00
CF41013	SN	JEFE DE SERVICIOS	17,809.00	10,241.00	8,492.00	36,542.00	19,717.00	11,323.00	9,335.00	40,375.00
CF41014	SN	JEFE DE UNIDAD EN HOSPITAL	16,696.00	10,177.00	7,326.00	34,199.00	18,440.00	10,559.00	8,802.00	37,801.00
CF41015	SN	COORD. MEDICO EN AREA NORMATIVA "A"	12,749.00	9,371.00	4,002.00	26,122.00	13,962.00	10,443.00	4,380.00	28,785.00
CF41016	SN	COORD. MEDICO EN AREA NORMATIVA "B"	12,241.00	8,978.00	4,026.00	25,245.00	13,578.00	9,923.00	4,378.00	27,879.00
CF41017	SN	JEFE DE LABORATORIO REGIONAL	13,139.00	10,076.00	3,321.00	26,536.00	14,600.00	11,132.00	3,530.00	29,262.00
CF41018	SN	JEFE DE LABORATORIO CLINICO	13,199.00	9,715.00	4,846.00	27,760.00	14,688.00	10,147.00	5,817.00	30,652.00
CF41022	SN	JEFE DE PSICOLOGIA CLINICA	11,800.00	6,185.00	5,083.00	23,068.00	13,018.00	6,755.00	5,703.00	25,476.00
CF41023	SN	JEFE DE ENFERMERAS DE PRIMER NIVEL	12,241.00	6,196.00	6,864.00	25,301.00	0	0	0	0
CF41024	SN	JEFE DE ENFERMERAS "A"	13,252.00	7,404.00	6,823.00	27,479.00	14,465.00	8,405.00	7,219.00	30,089.00
CF41025	SN	JEFE DE ENFERMERAS "B"	13,752.00	7,682.00	7,080.00	28,514.00	15,057.00	8,899.00	7,463.00	31,419.00
CF41026	SN	JEFE DE ENFERMERAS "C"	14,303.00	7,990.00	7,361.00	29,654.00	15,557.00	8,894.00	7,993.00	32,444.00
CF41027	SN	JEFE DE ENFERMERAS "D"	14,875.00	8,312.00	7,657.00	30,844.00	16,230.00	9,718.00	7,599.00	33,547.00
CF41028	SN	JEFE DE ENFERMERAS "E"	15,471.00	7,142.00	9,491.00	32,104.00	0	0	0	0
CF41030	SN	JEFE DE REGISTROS HOSPITALARIOS	7,641.00	3,340.00	1,881.00	12,862.00	8,424.00	3,725.00	2,062.00	14,211.00
CF41031	SN	JEFE DE FARMACIA	11,558.00	6,794.00	4,282.00	22,634.00	12,847.00	7,370.00	4,863.00	25,080.00
CF41032	SN	JEFE DE DIETETICA	7,641.00	3,340.00	1,881.00	12,862.00	8,424.00	3,725.00	2,062.00	14,211.00
CF41036	SN	INSPECTOR O DICTAMINADOR SANITARIO "C"	10,184.00	4,242.00	1,735.00	16,161.00	11,273.00	4,690.00	2,044.00	18,007.00
CF41037	SN	SUPERVISOR DE INSPECCION O DICT. SANITARIA	10,380.00	4,324.00	1,767.00	16,471.00	11,521.00	4,799.00	1,961.00	18,281.00
CF41038	SN	SUPERV. DE ACCION COMUNITARIA DE P.A.P.A.	7,654.00	3,423.00	1,687.00	12,764.00	8,443.00	3,846.00	1,806.00	14,095.00
CF41039	SN	COORD. MUNICIPAL	15,775.00	13,221.00	4,761.00	33,757.00	17,529.00	14,608.00	5,151.00	37,288.00
CF41040	SN	SUPERV. MEDICO EN AREA NORMATIVA	14,279.00	9,497.00	5,538.00	29,314.00	15,839.00	10,882.00	5,658.00	32,379.00
CF41041	SN	INVESTIGADOR EN CIENCIAS MEDICAS "D"	14,692.00	6,617.00	9,847.00	31,156.00	16,245.00	7,761.00	10,339.00	34,345.00

CODIGO	NIVEL	PUESTO	ZONA II				ZONA III			
			SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL	SUELDO BRUTO MENSUAL	ASIGNACIO N BRUTA MENSUAL	A.G.A BRUTA MENSUAL	TOTAL BRUTO MENSUAL
CF41042	SN	INVESTIGADOR EN CIENCIAS MEDICAS "E"	17,173.00	7,124.00	8,226.00	32,523.00	17,490.00	9,034.00	9,389.00	35,913.00
CF41043	SN	INVESTIGADOR EN CIENCIAS MEDICAS "F"	19,338.00	8,178.00	8,247.00	35,763.00	20,228.00	9,331.00	9,964.00	39,523.00
CF41044	SN	INVESTIGADOR EN CIENCIAS MEDICAS "A"	12,241.00	6,196.00	6,864.00	25,301.00	13,578.00	7,006.00	7,349.00	27,933.00
CF41045	SN	INVESTIGADOR EN CIENCIAS MEDICAS "B"	13,161.00	7,368.00	7,201.00	27,730.00	14,434.00	8,242.00	7,943.00	30,619.00
CF41046	SN	INVESTIGADOR EN CIENCIAS MEDICAS "C"	14,279.00	7,428.00	8,949.00	30,656.00	15,839.00	8,583.00	9,431.00	33,853.00
CF41047	SN	AYUDANTE DE INVEST. EN CIENCIAS MEDICAS "A"	7,000.00	2,942.00	1,300.00	11,242.00	7,724.00	3,274.00	1,425.00	12,423.00
CF41048	SN	AYUDANTE DE INVEST. EN CIENCIAS MEDICAS "B"	7,191.00	3,027.00	1,371.00	11,589.00	7,950.00	3,349.00	1,507.00	12,806.00
CF41049	SN	AYUDANTE DE INVEST. EN CIENCIAS MEDICAS "C"	7,608.00	3,245.00	1,467.00	12,320.00	8,380.00	3,630.00	1,565.00	13,575.00
CF41050	SN	INSPECTOR SANIT. Y/O DICTAMINADOR MEDICO	9,453.00	4,638.00	1,862.00	15,953.00	10,273.00	5,598.00	2,063.00	17,934.00
CF41052	SN	SUBJEFE DE ENFERMERAS	12,621.00	7,050.00	6,498.00	26,169.00	13,801.00	8,190.00	6,608.00	28,599.00
CF41054	SN	JEFE DE TRABAJO SOCIAL EN AREA MEDICA	10,824.00	5,877.00	2,184.00	18,885.00	11,964.00	6,518.00	2,483.00	20,965.00
CF41055	SN	AUXILIAR DE VERIFICACION SANITARIA	6,153.00	2,664.00	1,000.00	9,817.00	6,913.00	2,943.00	1,097.00	10,953.00
CF41056	SN	TEC. EN VERIF., DICT. O SANEAMIENTO "A"	7,259.00	4,059.00	1,476.00	12,794.00	8,025.00	4,540.00	1,560.00	14,125.00
CF41057	SN	TEC. EN VERIF., DICT. O SANEAMIENTO "B"	7,769.00	5,066.00	1,488.00	14,323.00	8,586.00	6,182.00	1,856.00	16,624.00
CF41058	SN	TEC. EN VERIF., DICT. O SANEAMIENTO "C"	9,453.00	4,638.00	1,862.00	15,953.00	10,273.00	5,598.00	2,063.00	17,934.00
CF41059	SN	VERIF. O DICTAMINADOR SANITARIO "A"	10,420.00	5,111.00	2,955.00	18,486.00	11,552.00	5,648.00	3,217.00	20,417.00
CF41060	SN	VERIF. O DICTAMINADOR SANITARIO "B"	10,824.00	5,877.00	2,184.00	18,885.00	11,964.00	6,639.00	2,362.00	20,965.00
CF41061	SN	VERIF. O DICTAMINADOR SANITARIO "C"	12,061.00	10,074.00	2,878.00	25,013.00	13,337.00	11,131.00	3,256.00	27,724.00
CF41062	SN	VERIF. O DICTAMINADOR ESPECIALIZADO "A"	12,241.00	10,548.00	2,426.00	25,215.00	13,578.00	11,657.00	2,609.00	27,844.00
CF41063	SN	VERIF. O DICTAMINADOR ESPECIALIZADO "B"	12,621.00	9,999.00	3,502.00	26,122.00	13,962.00	11,046.00	3,775.00	28,783.00
CF41064	SN	VERIF. O DICTAMINADOR ESPECIALIZADO "C"	13,190.00	10,459.00	4,082.00	27,731.00	14,466.00	11,558.00	4,599.00	30,623.00
CF41065	SN	VERIF. O DICTAMINADOR ESPECIALIZADO "D"	14,045.00	10,445.00	3,761.00	28,251.00	15,450.00	11,540.00	4,226.00	31,216.00
CF41074	SN	SUPERVISOR PARAMEDICO EN AREA NORMATIVA	9,697.00	4,055.00	1,667.00	15,419.00	10,723.00	4,482.00	1,839.00	17,044.00
CF41075	SN	COORD. PARAMEDICO EN AREA NORMATIVA "A"	10,184.00	4,242.00	1,735.00	16,161.00	11,273.00	4,690.00	2,044.00	18,007.00
CF41076	SN	COORD. PARAMEDICO EN AREA NORMATIVA "B"	9,453.00	4,638.00	1,862.00	15,953.00	10,273.00	5,598.00	2,063.00	17,934.00
CF41077	SN	JEFE TRABAJO SOCIAL EN AREA MEDICA "B"	11,949.00	5,824.00	4,831.00	22,604.00	13,142.00	6,527.00	5,312.00	24,981.00
CF41087	SN	COORDINADOR (A) NORMATIVO DE ENFERMERIA	14,533.30	8,119.49	7,340.81	29,993.60	15,986.63	8,931.13	8,075.20	32,992.96
CF41088	SN	SUBJEFE DE EDUCACION E INVESTIGACION EN ENFERMERIA	12,435.19	6,945.29	6,280.94	25,661.42	13,599.09	8,069.02	6,387.03	28,055.14
CF41089	SN	JEFE DE ENFERMERAS JURISDICCIONALES	12,435.19	6,945.29	6,280.94	25,661.42	0	0	0	0
CF41090	SN	INVESTIGADOR EMERITO	19,094.14	8,082.41	8,129.79	35,306.34	19,972.73	9,213.35	9,826.20	39,012.28
CF50000	SN	JEFE DE DEPARTAMENTO EN AREA MEDICA "A"	16,735.28	9,210.34	8,837.22	34,782.84	19,167.98	9,613.14	9,224.12	38,005.24
CF51000	SN	JEFE DE DEPARTAMENTO EN AREA MEDICA "B"	19,157.38	10,574.56	10,118.76	39,850.70	20,938.18	11,556.12	11,058.98	43,553.28
CF52000	SN	JEFE DE DEPARTAMENTO DE BIOLOGICOS Y REACTIVOS	16,735.28	9,210.34	8,837.22	34,782.84	0	0	0	0

ANEXO 2.

PERCEPCIONES ORDINARIAS

Partida Ptal.	Concepto	Base Jurídica	Descripción de la Formulación
11301	Sueldos Base	Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012. Tabulador autorizado por la SHCP	Tabulador X Número de Plazas
12301	Beca a médicos residentes	Tabulador autorizado por la SHCP	Tabulador X Número de Plazas
13101	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	Artículo 24 Fracción I del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	se tomó como media el importe del A3 = \$150.00 x 12 meses x Total de plantilla. A1= 100, A2=125, A3=150, A4=175, A5=200
13201	Prima vacacional	Artículo 24 Fracción II del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	10 días de sueldo tabular y/o beca del total de plantilla más 15% I.S.R. (ISR no aplica a Personal de Mando y Enlaces de Alta Responsabilidad)
13202	Aguinaldo	Artículo 24 Fracción III del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	40 días sobre sueldo tabular y/o beca del total de plantilla más 15% I.S.R. (ISR no aplica a Personal de Mando y Enlaces de Alta Responsabilidad)
13202	Aguinaldo Compensación Garantizada	Oficio Circular 307-A.-5688 de fecha 9 de noviembre de 2011 de la SHCP	40 días sobre Compensación Garantizada para Personal de Mando y Enlaces de Alta Responsabilidad más 30% de I.S.R.
13407	Compensaciones Adicionales por Servicios Especiales (concepto 30 - Riesgos)	Artículo 209 de las Condiciones Generales de Trabajo	se tomó como media el 13.0% del Sueldo Base (partida 11301) sobre Rama Médica y Paramédica y el 20% de la partida 12301 "Beca para Médicos Residentes" (20% alto, 10% Mediano y 7% Bajo)
13410	Ayuda para gastos de actualización, AGA	Tabulador único autorizado por la SHCP	Tabulador de Rama Médica, Paramédica y Afín por número de plazas
13411	Compensaciones a médicos residentes	Tabulador autorizado por la SHCP	Tabulador X Número de Plazas

15402	Compensación garantizada	Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012 Tabulador autorizado por la SHCP	Tabulador X Número de Casos
15403	Ayuda para servicios y pasajes	'Artículo 32 Fracción II del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012, Artículo 127, Fracción XXII de las Condiciones Generales de Trabajo, así como Of. 307-A-3796 del 1-08-2012 de la SHCP	\$230.00 mensuales por trabajador sobre la Rama Médica y Apoyos Administrativos (no considera Personal de Mando, Enlaces de Alta Responsabilidad, Soportes Administrativos, Subdirectores y Jefes de Departamento de Área Médica y Médicos Residentes)
15403	Despensa	'Artículo 30 del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012, así como Of. 307-A-3796 del 1-08-2012 de la SHCP	\$77.00 mensuales al personal de Mando y Enlace de Alta Responsabilidad \$225.00 mensuales a todo el personal (con excepción de Médicos Residentes)
15403	Previsión social múltiple	Artículo 32 Fracción I del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012, así como Of. 307-A-3796 del 1-08-2012 de la SHCP	\$225.00 mensuales por trabajador sobre la Rama Médica y Apoyos Administrativos (no considera Personal de Mando, Enlaces de Alta Responsabilidad, Soportes Administrativos, Subdirectores y Jefes de Departamento de Área Médica y Médicos Residentes)
15601	Asignación bruta	Tabulador autorizado por la SHCP	Tabulador Único por No. de casos

Seguridad Social

Partida Ptal.	Concepto	Base Jurídica	Descripción de la Formulación
14101	Aportaciones al ISSSTE (Cuota Social)	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Artículo 42, Fracción III	Cuota Social 13.9 % del salario mínimo general 277.22 x número de plazas x 12 (Cifra que proporciona la SHCP)
14101	Aportaciones al ISSSTE (Factor de Aportación)	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Artículo 42, Fracción II Incisos a) y b), Art. 75 Fracción II y Art. 199 Fracción II de la Ley del ISSSTE	Sueldos (11301, 12101, 12201, 12301), Riesgos (13407), Comp. Bajo Desarrollo (15403) x 9.970% x número de plazas x 12
14105	Aportaciones al Seguro por Cesantía (Cuota Social)	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Artículo 102, Fracción III	Cuota Social 5.5 % del salario mínimo general 109.69 x número de plazas x 12 (Cifra que proporciona la SHCP)
14105	Aportaciones al Seguro por Cesantía (Factor de Aportación)	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Artículo 42, Fracción II Incisos a) y b), Art. 75 Fracción II y Art. 199 Fracción II	Sueldos (11301, 12101, 12201, 12301), Riesgos (13407), Comp. Bajo Desarrollo (15403) x 3.175% x número de plazas x 12

14201	Aportaciones al FOVISSSTE	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Artículo 194 de la Ley del ISSSTE	Sueldos (11301, 12301), Riesgos (13407), Comp. Bajo Desarrollo (15403) x 5.0% x número de plazas x 12
14301	Aportaciones al Sistema de Ahorro para el Retiro	Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado. Artículo 102, Fracción II	Sueldos (11301, 12301), Riesgos (13407), Comp. Bajo Desarrollo (15403) x 2.0% x número de plazas x 12
14302	Aportaciones al Ahorro Solidario	Artículo 100 de la Ley del ISSSTE y en el Reglamento para el Otorgamiento de Pensiones del Régimen de Cuentas Individuales del ISSSTE en el Capítulo IX "Del Ahorro Solidario" en su Artículo 32	Sueldos (11301, 12101, 12201, 12301) x 6.5% x núm. de plazas
14401	Seguro de Vida Institucional	Artículo 29 Fracción I del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	1.27 % sobre Sueldos (11301, 12301), Compensación Garantizada (15402) del total de la plantilla
14405	Seguro de Retiro	Artículo 29 Fracción II del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	\$39.45 mensual por cada servidor público sobre el total de plantilla incluso residentes

Seguros

Partida Ptal.	Concepto	Base Jurídica	Descripción de la Formulación
14403	Cuotas para el seguro de gastos médicos del personal civil	Artículo 29 Fracción IV del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	Montos proporcionados por el Área de Seguros para el Personal de Mando y Enlaces de Alta Responsabilidad de conformidad a los montos de la póliza contratada.
14404	Cuotas para el seguro de separación individualizado	Artículo 29 Fracción V del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2012	El 8.6 % sobre Sueldos (11301, 12201) x número de plazas x 12 para Personal de Mando y Enlaces de Alta Responsabilidad, es el indicado en los parámetros de la SHCP para la elaboración de los anteproyectos de Presupuesto. más 30 % de I.S.R. Porcentajes posibles a cubrir 2, 4, 5 Y 10%
14406	Seguro de responsabilidad civil	Artículo 29 Fracción III del Manual de Percepciones de los Servidores Públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal. D.O.F. 31-05-2011	\$ 170.00 x número de plazas x 12 meses para Personal de Mando y Enlaces de Alta Responsabilidad
14406	Seguro de Responsabilidad Profesional	Artículo 132, Fracción XXIV de las Condiciones Generales de Trabajo	\$58.00 X 12 meses x trabajador sobre Médicos Generales, Especialistas, Residentes y Enfermeras

Prestaciones Adicionales

Partida Ptal.	Concepto	Base Jurídica	Descripción de la Formulación
15401	Ayuda de Anteojos	Artículo 130, Fracción XXXIV de las Condiciones Generales de Trabajo	\$1,000.00 por trabajador sobre 53% de la plantilla base más 30% de I.S.R. (1,000 x 53% x Núm. de plazas + 30% de ISR))
15401	Ayuda de Tesis	Artículo 130, Fracción XXVIII de las Condiciones Generales de Trabajo	\$5,000.00 X Número de casos sobre 1% de la plantilla base. (5,000 x 1% x Núm. de plazas)
15401	Día de la Madres	Artículo 222 de las Condiciones Generales de Trabajo	\$1,350.00 X N° de madres sobre 54% de la plantilla base más 30% de I.S.R. (1,350 x 54% x Núm. de plazas + 30% de ISR))
15401	Día de Reyes	Artículo 130, Fracción XXX de las Condiciones Generales de Trabajo	\$1,150.00 X N° de casos sobre 63% de la plantilla base más 30% de I.S.R. (1,150 x 63% x Núm. de plazas + 30% de ISR))
15401	Día del Trabajador	Artículo 223 de las Condiciones Generales de Trabajo	\$1,000 X N° de trabajadores de base más 30% de I.S.R. (1,000 x Núm. de plazas operativas + 30% de ISR))
15401	Estímulo x Productividad	Artículo 220, 3er. Párrafo de las Condiciones Generales de Trabajo	1 Estímulo mensual por cada 20 trabajadores de base (10 días de SMG) ((62.33 x 10 x 12 / 20) x núm. de plazas)
15401	Licencia Manejo	Artículo 130, Fracción XXXIII de las Condiciones Generales de Trabajo	\$1,000 X 1.14 % de la plantilla administrativa de base.
15601	Medidas de Fin de Año	Oficio circular 307-A.-6057 del 24-11-2011 de la SHCP	\$9,300 + 4.3% = \$ 9,700 por el total de la plantilla operativa más 19% I.S.R.
17102	Asistencia Perfecta	Artículo 221 de las Condiciones Generales de Trabajo	Se obtuvo un costo promedio sobre el concepto 07 de \$332.00, debiéndose aplicar este costo a 1 día de sueldo tabular (07) x (21 días). (332 x 21 x Núm. de plazas)

17102	Asistencia Puntualidad	Artículo 220 de las Condiciones Generales de Trabajo	Se obtuvo un costo promedio sobre el concepto 07 de \$332.00, debiéndose aplicar este costo a 1 día de sueldo tabular (07) por cada mes calendario (12 días). 332 x 12 x Núm. de plazas
17102	Asistencia y Permanencia	Artículo 220 de las Condiciones Generales de Trabajo	Se obtuvo un costo promedio sobre el concepto 07 de \$332.00, debiéndose aplicar este costo a 1 día de sueldo tabular (07) x (10 días). 332 x 10 x Núm. de plazas
17102	Estímulo al Personal Médico, Enfermería, etc.	Anexo I (Nota Técnica para la Actualización de la Norma) referido en el Numeral 5.3 de la Norma para la aplicación del Programa de Estímulos a la Calidad del Desempeño del Personal de Salud.	6.2% de la partida 11301 Sueldo Base" del total de la plantilla de la rama médica y paramédica.
17102	Premios, Est. Y Recomp.	Artículo 213 de las Condiciones Generales de Trabajo, así como el Numeral 8.3.4 de la Norma para el sistema de Evaluación del Desempeño de los Servidores Públicos del Nivel Operativo. Y Oficio Circular Núm. SSFP/URHP/408/005/2011 de la Secretaría de la Función Pública	Un estímulo de \$9,368.51 por cada 250 trabajadores del total de la plantilla excepto Mandos Medios más 30% de I.S.R. (9,368.51 /250 x Núm. de plazas + 30% de ISR))
17102	Reconocimiento de Antigüedad 20 años	Artículo 215, Fracción I de las Condiciones Generales de Trabajo	20 AÑOS = \$12,000 x 4.025% más 30 % de ISR (12,000 x 4.025% * núm. de plazas + 30% de ISR)
17102	Reconocimiento de Antigüedad 25 años	Artículo 215, Fracción II de las Condiciones Generales de Trabajo	25 años = \$15,000 x 3.801% más 30 % de ISR (15,000 x 3.801% * núm. de plazas + 30% de ISR)
17102	Reconocimiento de Antigüedad 30 años	Artículo 215, Fracción III de las Condiciones Generales de Trabajo	30 años = \$18,000 x 1.6485% más 30 % de ISR (18,000 x 1.6485% * núm. de plazas + 30% de ISR)
17102	Reconocimiento de Antigüedad 35 años	Artículo 215, Fracción IV de las Condiciones Generales de Trabajo	35 años = \$25,000 x 0.61952% más 30 % de ISR (25,000 x 0.61952% * núm. de plazas + 30% de ISR)
17102	Reconocimiento de Antigüedad 40 años	Artículo 215, Fracción V de las Condiciones Generales de Trabajo	40 años = \$45,000 x 0.1260% más 30 % de ISR (45,000 x 0.1260% * núm. de plazas + 30% de ISR)

17102	Reconocimiento de Antigüedad 45 años	Artículo 215, Fracción VI de las Condiciones Generales de Trabajo	<p>45 años = \$52,500 x 0.6300%</p> <p>más</p> <p>30 % de ISR</p> <p>(52,500 x 0.6300% * núm. de plazas + 30% de ISR)</p>
17102	Reconocimiento de Antigüedad 50 años	Artículo 215, Fracción VI de las Condiciones Generales de Trabajo	<p>50 años = \$60,000 x 0.3150%</p> <p>más</p> <p>30 % de ISR</p> <p>(60,000 x 0.3150% * núm. de plazas + 30% de ISR)</p>

BIBLIOGRAFÍA

- Ley General de Salud LGS
- Diario oficial de la Federación DOF
- Reglamento Interior de la Secretaría de Salud
- Modelo de Recursos para la Planeación de Unidades Médicas
- Programa de Infraestructura
- Modelo Integrador de Atención a la Salud
- Modelo de Unidades Médicas
- Programa Sectorial de Salud 2013-2018
- Programa Nacional de Salud 2001-2006
- Programa Nacional de Salud 2007-2012
- Programa de Acción Específico 2007-2012, Unidades de Especialidades Médicas “UNEME’s”. Secretaría de Salud, 2006.
- Programa de Acción Específico de Adicciones
- Manual de Procedimientos CAPASITS
- Manual de Operación CAPASITS
- Programa Específico en respuesta al VIH/SIDA e ETS
- Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI

